



NP
NOVÝ PROSTOR

VÝROČNÍ ZPRÁVA ROK 2020

Nový Prostor

ZAPSANÝ ÚSTAV

Poslání NP

Nový Prostor dává možnost pracovat všem, kteří pracovat chtějí a mohou, ale jinde příležitost nenašli. Pomáháme preventivně osobám, které se mohou dostat do tíživé životní situace. Realizujeme sociálně prospěšné projekty.

Nový Prostor byl založen v roce 1999 v Praze jako neziskové občanské sdružení. Dne 19. 2. 2015 transformace na zapsaný ústav.



Sídlo organizace:

Řeznická 14 | 110 00 Praha 1
Telefon: 222233309
e-mail: projekt@novyprostor.cz
www.novyprostor.cz

Denní centra

Denní centrum Praha
Řeznická 14 | 110 00 Praha 1
Telefon: 222233308, mobil 608 259 039
e-mail: vydejna@novyprostor.cz

Denní centrum Brno
Příční 4 | 602 00 Brno
Telefon: 545217297, mobil 773 153 380
e-mail: dcbrno@novyprostor.cz

Denní centrum Pardubice
Štrossova 512 | 530 00 Pardubice
Mobil 774 496 016
e-mail: dcpardubice@novyprostor.cz

Partnerské organizace v regionech

Azylový dům Matky Terezy
U Mostku 472/5
503 41 Hradec Králové
Recyklace, s.r.o.
Havlíčkovo nábřeží 1167/12
702 00 Ostrava
Městská Charita Plzeň
Domov Sv. Františka
Wenzigova 5
301 00 Plzeň
Společnost Podané ruce o.p.s.
Program práce s klienty v konfliktu se zákonem
Opletalova 1
Olomouc 779 00
Městská charita České Budějovice
Dům sv. Pavla – azylový dům pro muže
Riegrova 32
370 01 České Budějovice

Statutární orgán

Správní rada
Vít Kocmánek, Zuzana Ručková,
Michal Kocmánek
Revizor
Ing. Jiří Kocmánek
Ředitelka
Bc. Dagmar Kocmánková

Personální zajištění

Denní centrum Praha
Vedoucí denního centra Praha:
Mgr. Zbyněk Kvítek (do 30. 6. 2020)
Sociální pracovníci:
Bc. Monika Veselá
Bc. Viktoriya Mossiyash

Denní centrum Brno
Sociální pracovníci:
Simona Kabourková, DiS. (od 11/2019)
Pracovnice v sociálních službách:
Bc. Klára Sedlová

Denní centrum Pardubice
Jana Kullová, DiS.
(od 10/2019 doposud)

Redakce časopisu

Šéfredaktor
Jan Štěpánek
Zástupce šéfredaktora
Jakub Yellen
Redaktoři
Libor Hruška
Štěpán Materna
Benjamín Slavík
a další



Úvodní slovo

Vážení přátelé a čtenáři Nového Prostoru,

předkládáme vám výroční zprávu za minulý rok, který byl pro nás všechny těžkou zkouškou. Když se na počátku roku objevily zprávy o nové nemoci Covid-19, těžko jsme si jen dokázali představit, jaké dopady to na celou organizaci bude mít.

V březnu, když začalo první velké omezení pohybu, jsme s prodejci museli čelit bezprecedentní situaci, kdy byl pouliční prodej časopisu v podstatě nemožný. Výpadek v příjmech by pro většinu z nich znamenal ztrátu bydlení. Skrze sbírku, kterou jsme vyhlásili přes sociální sítě, čtenáři a podporovatelé přispěli více než tři sta tisíc Kč a my jsme mohli prodejcům výpadek v příjmech nahradit, nikdo z prodejců o bydlení nepřišel.

Museli jsem také udělat změnu v edičním plánu, pokles prodeje se neblaze také projevil ekonomicky a tisknout dvoutýdenník ve sníženém nákladu již pro nás nebylo možné. Byli jsme nuceni jedno vydání z edičního plánu vynechat.

Ve spolupráci s nadačním fondem AVAST jsme připravili vydání časopisu s názvem Přestávka. Vydání bylo souborem zamyšlení z doby jarní karantény významných osobností. Díky příspěvku na tisk a další náklady na výrobu jsme mohli poskytnout prodejcům z ceny časopisu o 10 Kč více a pomoci jim tak znovu rozběhnout pomyslné kolo jejich mini podnikání po první vlně pandemie.

Letní čas jsem strávila dobíjením pozitivní nálady na výletě s brněnskými prodejci do zámeckého areálu Lednice a na našem tradičním opékání špekáčků a nabírali síly na podzimní návrat do prodejní sezóny.

Podzimní čas se opět vrátil do režimu protiepidemických opatření a naše strategie byla zabezpečit pro prodejce ochranné prostředky a co nejvíce je udržet na prodejních místech. Vznikla sbírka NOHY V TEPLÉ, kde jsme všem našim prodejcům zabezpečili nové teplé boty na zimu (což se nakonec ukázalo jako výborný nápad, protože zima byla opravdu třeskutá). Pro prodejce, kteří poctivě prodávali na svých místech i přes všechny překážky, jsme připravili motivační program, který byl hojně využit a prodejci opět získali finanční pomoc na nájemné, potravinové balíčky a hygienu.

Podrobnější přehled jednotlivých aktivit naleznete na dalších stránkách výroční zprávy. Děkujeme všem za jejich práci i projevenou podporu.

Dagmar Kocmánková
ředitelka

Přehled nejdůležitějších událostí za rok 2020

Březen 2020

První karanténa, nástup pandemie Covid - 19

Sbírka

Facebooková výzva NENECHÁME PRODEJCE SPADNOUT ZNOVU NA ULICI

Při nástupu pandemie a vyhlášení celostátní karantény nebylo možné prodávat časopis na ulici a prodejci si nemohli zajišťovat prostředky nezbytně nutné k důstojnému životu. Drtivá většina našich prodejců si díky své péli a vaší pomoci může dovolit ubytování na ubytovně.

Vyzvali jsme čtenáře, aby nám pomohli finančním příspěvkem a my jsme mohli prodejcům přečkat tuto bezprecedentní situaci. Zde si můžete vybrat konkrétního prodejce a pomoci mu konkrétní částkou k zajištění střechy nad hlavou.

Zvedla se obrovská vlna solidarity a díky příspěvkům od čtenářů jsme **uhradili 279 519 Kč v příspěvcích na bydlení, dále pak 87 913 Kč v příspěvcích na potraviny, hygienické prostředky a léky.**

Tesco

V době pandemie také pomohla firma Tesco. Umožnila prodávat neprodaná čísla našeho časopisu za březen a duben ve všech svých obchodech. Polovina z každého prodaného časopisu jde na sbírkový účet pro prodejce NP.

Poděkování prodejců:

Finanční pomoci se dočkala i paní Broňa, která prodává ve stanici metra Ládví v Praze. „Moc moc Vám děkuji za peníze, které jste mi poslali na nájem. Všechno si Vás moc vážím a jste opravdu moc hodní. Všichni se opatrujte a těším se na Vás na Ládví.“

Pan Petr moc děkuje všem, kteří mu přispěli na ubytování v tomto těžkém období pandemie, kdy také přišel o svůj druhý příjem, který měl z víkendové brigády. Teď je na jeho prodejním místě málo lidí a prodej je minimální. „Je to neuvěřitelné, jak lidi rychle zareagovali, jsem hrozně šťastný, že mám zaplacené bydlení skoro na dva měsíce, můžu klidně spát a nemusím se stresovat. Přeji všem, aby celou situaci zvládli a ve zdraví ji přečkali.“ Těším se na Vás na mém prodejním místě Florenc v lepších časech! Váš Petr

Květen 2020

Spolupráce s Trisbee, bezhotovostní platby

Jako odezva na protiepidemická opatření vznikla spolupráce s firmou Trisbee, která nám zprostředkovala aplikaci pro bezhotovostní platby. Prodejci jsou vybaveni originálními QR kódy, finance za nákup časopisů jdou na účet NP a peníze utržené přes Trisbee dostávají prodejci vyplaceny souhrnně jednou týdně.

To jim umožňuje, aby si po menších částkách šetřili, a zvyšovali tak svůj finanční kapitál. Šetří si tím na nečekané výdaje a ubytování, které tvoří z jejich měsíčního rozpočtu většinou ten největší výdaj.

Jako motivační bonus za každou bezhotovostní platbu dostává prodejce od Trisbee navíc 25 Kč.

Okamžitě po zaplacení přijde prodejci na mobil SMS o úspěšné platbě.

Spolupráce s nadačním fondem AVAST

Projekt: Zvláštní vydání Nového Prostoru. Antivirové číslo jako restart pro prodejce i NP Přestávkové číslo

Nadační fond AVAST poskytl Novému Prostoru finanční prostředky ve výši 246 100 Kč pro projekt, který pomohl znovu rozběhnout prodejcům prodej po první vlně pandemie. Díky tomuto příspěvku, ze kterého jsme hradili výrobní náklady na výrobu časopisu, část mzdových a provozních nákladů organizace, jsme mohli poskytnout prodejcům z každého vydání o 10 Kč více a na něj navázat spořicí program. Prodejci si své desetikoruny spořili během prodeje a obdrželi naspořené finance na konci prodeje tohoto vydání. To jim pomohlo hradit si své životní náklady a uspořit si tak na nákup nového vydání.

Foto
Spolupráce s Trisbee
Paní Broňa
Pan Petr
Spolupráce s Tesco





Červen, červenec 2020

Tradiční buřtobraní v Praze a grilování v Brně

Koncem června jsme se opět sešli na našem tradičním místě v Braníku, poseděli u ohně a opekli si špekáčky. U řeky Vltavy jsme nabrali pozitivní energii pro další práci. Opět bylo setkání prodejců, spolupracovníků a zaměstnanců nabitých pozitivními vibracemi a všichni si jej užili.

V Brně se sešli prodejci na tradičním grilování a tentokrát bylo setkání i za účasti paní ředitelky. Probírali jsme život v Brně a vznikla zde krásná myšlenka, kterou jsme pak realizovali. Prodejce Rudolf hovořil o významné podpoře brněnské primátorky lidem bez domova a vytvoření nového denního centra Vlhká, které vzniklo v době první vlny pandemie. Nové denní centrum se odlišuje od těch tradičních tím, že je zde začleněn nový prvek sociální práce, a to režim kontrolovaného požívání alkoholických nápojů. Oslovili jsme brněnský magistrát a paní primátorka poskytla v rámci rubriky VIP rozhovor našim brněnským prodejcům prostor na otázky týkající se řešení bezdomovectví v městě Brně. Rozhovor vyšel v NP 563.

→
Foto
Buřtobraní v Praze



Srpen 2020

Společný výlet pražských a brněnských prodejců do zámeckého areálu Lednice

V srpnu se pražští a brněnští prodejci společně vydali do jihomoravských končin navštívit Lednicko-valtický areál. Na výlet jsme se řádně připravili, jako správní výletníci jsme si připravili svačiny v podobě řízku a chleba, a vydali se objevovat krásy nejrozsáhlejšího krajinného celku u nás. Den jsme završili prohlídkou Lednického zámku a skleníku a nabití zážitky jsme se vrátili do Brna a následně do Prahy. Zklamáním ovšem pro nás bylo veliké zpoždění vlaků, které bylo způsobeno bouřkami.

Říjen 2020

Druhá vlna pandemie a další podpora prodejců

V průběhu září opět stoupaly počty nakažených a schylovalo se k dalším karanténním omezením. Rozhodli jsme se tentokrát k situaci přistoupit jinak a naše podpora směřovala k těm prodejcům, kteří nepřestali chodit prodávat. Vytvořili jsme motivační program postavený na třech pilířích – potravinové balíčky, příspěvky na bydlení a hygienické potřeby. Tento proaktivní přístup se velmi osvědčil, prodejci program využili a nelehké období jsme přečkali bez větších problémů.

→
Foto
Výlet do Lednice





Listopad 2020

Vydání třetího dílu fejetony Jana Sterna, Dějiny a zlodějiny

Navázali jsme na dlouhodobou spolupráci s naším fejetonistou Janem Sternem, který pro naše čtenáře a prodejce připravil další vydání humoristických fejetonů, tentokrát na téma české historie. Snažil se zodpovědět na palčivé otázky: Jak se podepsala vilnost kupce Sába na českém národu? Navazují chuligáni Bohemians na Přemyslovce? Co pošeptal nejtajnější poradce Boleslavu Ukrutnému do ouška? Proč Josef II. prohrál bitvu o vejce? Proč Albert Einstein uprchl z Prahy? Odpovědi naši čtenáři naleznou na 170 stránkách, které jsou psány s nadhledem, ale i přesto vedou k zamyšlení!

Sbírka Nohy v teple

Prostřednictvím portálu darujme.cz jsme vyhlásili sbírku, ze které jsme prodejům mohli nakoupit hřejivý balíček ze zimních bot + teplých ponožek + pořádných rukavic. Vybrali jsme 171 900 Kč a tento balíček se dostal ke všem prodejům v našich pobočkách. Děkuje všem dárcům!

Prosinec 2020

Vánoční den na výdejně

Vzhledem k omezením jsme se letos rozhodli oslavit Vánoce v komorním stylu a pro prodejce jsme připravili vánoční den v našem denním centru. Připravili jsme občerstvení, poslouchali jsme koledy, rozdávali se dárky a těšili jsme se z vánočního času.

Účast v Centru Českého Fundraisingu, akcelerační program FRIN

Tým pracovníků Nového Prostoru měl možnost účastnit se akceleračního programu FRIN, který podporuje Česká Spořitelna a je realizován Českým centrem Fundraisingu. V rámci programu jsme se naučili nové metody komunikace, jak si ověřovat nové nápady a jak oslovovat potencionální dárce a partnery.



Foto
Sbírka Nohy v teple
Vánoční den ve výdejně

Eshop NP



V průběhu roku jsme vylepšovali náš nově vzniklý Eshop <https://eshop.novyprostor.cz/>, kde nabízíme různé produkty – od předplatného časopisu, přes jednotlivá vydání časopisu v elektronické verzi, výrobky našich prodejců. Nabídku jsme rozšířili díky spolupráci se začínající ilustrátorkou Dory Čížko, která pro nás vytvořila kolekci, která zdobí sešity, diáře, hrnečky, trička a tašky.

Naši dodavatelé a partneři:

Green cat

<https://green-cat.cz/cz>

Lamniskáta

<http://www.lemniskata.cz/>

Chelčický domov sv. Linharta

<https://www.linhart-chelcice.cz/>

Domov pro seniory

Panny Marie Královny Choryně

<https://www.ikvchoryne.cz/>

NP v kavárnách



V průběhu roku jsme také rozšiřovali distribuci časopisu v kavárnách a bezobalových obchodech ve městech, kde naši prodejce nenajdete. V těchto provozovnách nabízíme prodej formou sbírkové kasičky. Výtěžek z ceny z části pokrývá výdaje spojené s tiskovinou, druhá polovina je určena pro naše prodejce, tedy k pokrytí jejich potřeb, jako jsou doplatky za léky a zdravotní pomůcky.

Děkujeme, že pomáháte.

Spolupracující subjekty naleznete na odkazu <http://novyprostor.cz/kavarny>.

Ocenění



Cena fóra dárců

V roce 2020 obdržel motivační program Bonus klub druhé místo v kategorii Sbírkový projekt.

Poděkování za spolupráci



Henkel

Společnost Henkel nám věnovala hned několik krabic, které byly plné užitečných hygienických prostředků. Naši klienti se mohli těšit na prací prášky, aviváže, mycí gely, šampóny a další. Všechno jsme mezi naše překvapené prodejce spravedlivě rozdělili. Jakou z balíčků měli radost, se můžete podívat na fotkách. Děkujeme!

Vetešník Pavle Kuře

V prosinci se na zámku v Martinicích konal benefiční prodej knih, kterou uspořádal pan Pavel Kuře. Za vydělané peníze nakoupil pro naše prodejce hotová trvanlivá jídla a uzeniny. Tímto nákupem v Rancherské Speciality z Jestřebic podpořil i lokální české farmáře. Moc děkujeme za podporu.

Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové

Příspěvek ve výši 34 514 Kč na nákup počítačů pro kurzy práce na PC a internetovou kavárnu prodejců Nového Prostoru

Nadace Olgy Havlové nás podpořila příspěvkem na nákup jednoho notebooku určeného pro výuku práce na počítači a jednoho stolního PC určeného pro internetovou kavárnu, kterou naši prodejci využívají pro vyhledávání informací na internetu. Za příspěvek děkujeme!

Redakce časopisu

Šéfredaktorem byl i v roce 2020 Jan Štěpánek, jeho zástupcem Jakub Yellen. Redakce krom toho čítala zhruba dvacítku externích dopisovatelů a čtveřici externích grafiků.

V lednu se redakce věnovala tématům pojetí rodinného života ve spolupráci s organizací Aperio, kde jsme v sérii článků od odborníků představili příběhy lidí, kteří řeší problematiku mužské rodičovské dovolené, střídavé péče a sladění profesního a rodinného života. V dalším vydání nahlédli prodejci do jejich snů a vzniklo nové číslo. V následujícím vydání se naši redaktori věnovali kavárnám a komunitnímu životu mimo Prahu a při tomto čísle nás všechny zastihla první vlna koronakrizy. Následovalo vydání „Dobré zprávy z karantény“, které bylo podpořeno nadačním fondem AVAST.

Letní vydání NP redakce věnovala odlehčeným tématům jako hudba, tramping, vůně, pokojové rostliny a nové pojetí krojů. S nástupem podzimu a návratu do škol se podzimní vydání zaměřilo na české školství, co přinesla on-line výuka a s jakými výzvami se učitelé potýkají. Konec roku byl spojen s tématy práva zvířat, udržitelná ekonomika a finanční gramotnost. Jako každý rok je vrcholem sezóny vánoční číslo, které bylo věnováno tématu naděje a hlavní hvězdou čísla byla farářka Viktorie Kopecká.

Pokračující spolupráce Nadační fond bez domova a Nový Prostor

S Nadačním fondem Bez domova spolupracujeme na projektu VIP rozhovory od října roku 2016. Podstatou projektu je podpora našich prodejců v utužování vazeb se svými zákazníky. Od prodejců si časopis kupuje časopis řada významných osobností jak z neziskového sektoru, kultury, sportu či politické reprezentace. Nejpozitivnější dopad má projekt na naše prodejce v tom, že mají možnost setkat se s významnou osobností, splnit si tak třeba sen a zažít něco nevšedního – v roce 2020 se uskutečnily rozhovory prodejkyně Kláry s herečkou Annou Polívkovou, prodejce pana Milana se zpěvákem Danem Bártou, prodejkyně Dagmar Přásličková s violoncellistkou a zpěvačkou Terezií Kovalovou a další.

Nejdůležitějším aspektem je pro nás zapojení prodejců do výroby časopisu, který pozitivně ovlivňuje rozvoj jejich kompetencí (přijít včas na schůzku, připravit si otázky na rozhovor, upravit se, vystupovat kultivovaně) a podporuje integraci zpět do běžného života. Důležité také je, že jsou prodejci za svou práci odměněni autorským honorářem.

BEZ
D×M×VA

Foto
Prodejce pan Milan
se zpěvákem
Danem Bártou



Street paper – sociální rehabilitace Praha

Registrační číslo: 7271133

Služba byla financována z:

- Dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2019 prostřednictvím Magistrátu hlavního města Prahy – **1 229 000 Kč**
- Neinvestičního grantu z rozpočtu hlavního města Prahy – **487 000 Kč**
- Veřejné sbírky NP – **580 205 Kč**
- Příspěvků z vlastních zdrojů NP – **131 477 Kč**
- Dotace MPSV v rámci programu COVID-19 na mimořádné odměny sociálním pracovníkům – **76 416 Kč**
- Dary fyzických osob – **81 735 Kč**

Cílem sociální služby je zastavení ekonomického a společenského propadu, ustálení situace či vyřešení témat, která naše uživatele přivádějí do potíží. Situace lidí, kteří se na nás obracejí, jsou různé, stejně jako jejich příčiny. Ty se navíc často překrývají. Jde třeba o záznamy v rejstříku trestů, fobie z institucí či naopak institucionalizační syndrom, jímž bývají postiženi lidé, kteří strávili významnou část života za branami různých ústavů, dále pak různá zdravotní znevýhodnění a mnohdy i vysoký věk.

Spolupráce se odvíjí od situace uživatele. Může se jednat o pomoc při řešení dluhů, ubytování, hledání plnohodnotného zaměstnání, ale na řadu mohou přijít i další kroky, posilující sebevědomí, samostatnost a nezávislost. Každému se snažíme poskytnout prostor, ve kterém lze rozvíjet stávající dovednosti a v případech, kdy dotyčný nemůže svou situaci zlepšovat, alespoň zabránit jeho sociálnímu propadu.

Nad rámec sociální služby nabízíme uživatelům modul street-paper, který je jedinečným programem v ČR (pouliční prodej časopisu Nový Prostor, který se řídí mezinárodní chartou INSP – www.street-paper.org).

Naši uživatelé mají díky modulu street-paper možnost zvýšit své šance pro uplatnění na otevřeném trhu práce. Pomocí

pouličního prodeje časopisů Nový Prostor trénují pracovní návyky a dovednosti. Uživatelům, jejichž osobní či zdravotní situace ztěžuje možnosti běžného zaměstnání, nabízíme možnost udržování a rozvíjení pracovních dovedností a návyků. Nedílnou součástí programu street-paper je možnost získat základní prostředky pro svoji obživu. Díky tomu se uživatelé mohou lépe zaměřit na řešení osobních témat, která je do služby přivedla.

Naše služby jsou poskytované široké cílové skupině, zejm. se zaměřujeme na lidi v obtížné sociální situaci spojené s nedostatkem finančních prostředků, osoby bez přístřeší či lidi ohrožené bezdomovectvím, dále pomáháme těm, kterým se nedaří nalézt uplatnění na otevřeném trhu práce.

V roce 2020 našich služeb využilo 139 uživatelů (z toho 95 mužů a 44 žen). Nových uživatelů se registrovalo 62, opakovaně se registrovalo 11 uživatelů a ukončilo spolupráci 75 uživatelů. Základní sociální poradenství využilo celkem 38 uživatelů (23 mužů a 15 žen). Těmto uživatelům byly podány informace ohledně možností výběru jiných sociálních služeb a jiných běžně dostupných zdrojů podpory, dále poskytnutí informací o dalších formách pomoci.

Sociální pracovníci poskytli 421 intervencí (30–60 min), 435 intervencí (60–90min) a 9134 kontaktů (do 15 min). Nejčastějšími okruhy problémů jsou bydlení, dluhy, dávky, hledání zaměstnání, řešení osobních dokladů, řešení osobních záležitostí, výmazy z registrů trestů. Dalším okruhem je rozvoj dovedností, v denním centru probíhají setkání a kurzy zaměřené na změnu životního stylu (kurzy zdravého vaření), rozvoj jemné motoriky (kurzy ruční dílny), komunikační dovednosti, výuka cizích jazyků. Kurzy jsou realizovány v období, kdy je možné se setkávat ve větší skupině osob.

Street paper – sociální rehabilitace Brno

Registrační číslo: 5874017

Služba byla financována z:

- Veřejné sbírky NP – **347 121 Kč**
- Příspěvků z vlastních zdrojů NP – **436 756 Kč**
- Dotace MPSV v rámci programu COVID-19 na mimořádné odměny sociálním pracovníkům – **35 090 Kč**

Ambulantní i terénní služba motivuje a aktivizuje uživatele k nácvičce dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, k činnostem vedoucím k sociálnímu začleňování. Klientům je poskytována pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů, obstarávání osobních záležitostí, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

V rámci služby sociální rehabilitace nabízíme možnost zapojit se do modulu street-paper, kde uživatelé mohou udržet, rozvíjet pracovní návyky a dovednosti, které pak mohou uplatnit na otevřeném trhu práce. Prodejem časopisu si uživatelé

mohou zajistit finanční prostředky k pokrytí základních životních potřeb.

V roce 2020 našich služeb využilo 41 uživatelů (z toho 28 mužů a 13 žen).

Řešenými okruhy jsou:

pomoc se zajištěním dokladů (OP, kartička ZP, opisy, duplikáty dosaženého vzdělání), zajištění bydlení (nocležny, AD, ubytovny v soukromí), sociální dávky, dávka MOP, zprostředkování kontaktu na instituce, včetně doprovodů, registrace u lékařů, odborná vyšetření, zprostředkování kontaktu se zaměstnavatelem, pracovní pohovor, finanční gramotnost, asistence a trénink na PC (vyhledávání pracovních nabídek, CV, motivační dopis, mail), nácvič komunikace (předcházení a řešení konfliktů v osobním životě i na prodejním místě, komunikace s úřady), prevence zadlužení, pomoc s řešením exekucí, zajištění splátkového kalendáře.

Street paper – sociální rehabilitace Pardubice

Registrační číslo: 3785025

Služba byla financována z:

- Veřejné sbírky NP – **37 735 Kč**
- Příspěvků z vlastních zdrojů NP – **506 438 Kč**

Pardubická pobočka zahájila druhý rok svého fungování. Její fungování neblaze ovlivnila pandemie Covid-19. I tak jsme zde poskytovali sociální službu, jejímž cílem sociální služby je zastavení ekonomického a společenského propadu, ustálení situace či vyřešení témat, která naše uživatele

přivádějí do potíží. V rámci služby sociální rehabilitace nabízíme možnost zapojit se do modulu street-paper, kde uživatelé mohou udržet, rozvíjet pracovní návyky a dovednosti, které pak mohou uplatnit na otevřeném trhu práce. Prodejem časopisu si uživatelé mohou zajistit finanční prostředky k pokrytí základních životních potřeb.

V průběhu roku využilo služeb 24 klientů, z toho 5 žen a 19 mužů.

Bonus klub

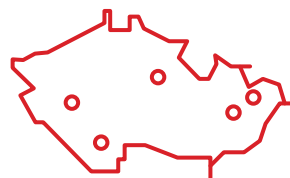


Klub prodejců Nového Prostoru má za cíl spravedlivě odměňovat, motivovat a podporovat poctivé a pracovitě prodejce, kteří dodržují Kodex prodejce, plní si svou objednávku časopisů, správně nakládají s financemi a plánují.

V roce 2020 jsme v rámci bonus klubu splnili 98 přání, vyplatili celkem 564 694 Kč, z toho 67 780 Kč v rámci materiálních potřeb a 496 914 Kč v rámci služeb (hlavně ubytování).

Přehled všech splněných přání naleznete na <http://novyprostor.cz/bonus-klub-splnena-prani>.

Regiony



Během roku 2020 se čtenáři potkávali s našimi prodejci ve městech, ve kterých byli zvyklí.

Seznam měst, ve kterých můžete naše prodejce je uveden na první straně výroční zprávy, anebo na webových stránkách www.novyprostor.cz.

Děkujeme partnerským organizacím za jejich spolupráci.

Veřejná sbírka NP



Datum zahájení sbírky: 1. 5. 2014 na dobu neurčitou.

Způsob provádění sbírky: příjem financí na bankovní účet, pokladničky

Číslo sbírkového účtu: 3403072379/0800, Česká Spořitelna, Rytířská 29, 110 00 Praha1

Účel provádění sbírky: peněžité příspěvky na pomoc a podporu uživatelů sociální služby – sociální rehabilitace (část úvazku sociálních pracovníků, úhrada za odborné služby pro uživatele – např. právník, psycholog apod., příspěvky na ubytování či dopravu pro uživatele, příspěvek na úhradu základních potřeb uživatelů, úhrada výchovných, vzdělávacích a ostatních akcí pro uživatele, příspěvek na materiální vybavení sociální služby). Dále potraviny, nápoje a motivační odměny pro uživatele, alkotester s příslušenstvím (včetně jeho provozu a údržby), příspěvky na sprchu, materiál pro identifikaci uživatelů.

Všem dárcům děkujeme!

Stav účtu a pokladen (k 1. 1. 2020)	290 965,87 Kč
Příspěvky na účet 2020	1 503 582,17 Kč
Bankovní úroky 2020	49,43 Kč
CELKEM:	1 503 631,60 Kč

Celkem pokladny, účty a příspěvky za rok 2020	1 794 597,50 Kč
Prokazatelné náklady do 5%	
Bankovní poplatky 2020	4818 Kč
CELKEM:	4818 Kč

Použití výtěžku

Hygienické, sanitární prostředky, materiální motivační odměny pro prodejce, potraviny,	191 543,98 Kč
Motivační odměny pro klienty (služby – doprava, ubytování, kredity do mobilu, sprchy, ostatní služby)	678 338 Kč
Částečné úvazky sociální pracovníci	166 495,72 Kč
CELKEM:	1 041 196,70 Kč

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	593	572
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A. I. 2.	Software	(013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	670	670
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11		
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	571	571
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	99	99
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-77	-98
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34	-57	-68
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-20	-30
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
Nový Prostor, z.ú.
Řeznická 14/656
Praha 1
110 00

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	4 739	5 199
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	505	432
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46	505	360
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		72
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	220	193
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	60	48
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	88	69
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	3	3
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	1	
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		3
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68	68	70
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	3 992	4 321
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	111	99
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	3 881	4 222
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	22	253
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	22	245
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		8
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	5 332	5 771

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkemSoučet A.I. až A.II.	86	4 335	4 886
A. I.	Jmění celkemSoučet A.I.1. až A.I.3.	90	222	732
A. I. 1.	Vlastní jmění(901)	87		
A. I. 2.	Fondy(911)	88	222	732
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkemSoučet A.II.1 až A.II.3.	94	4 113	4 154
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření(963)	91	x	41
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení(931)	92	847	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let(932)	93	3 266	4 113
B.	Cizí zdroje celkemSoučet B.I. až B.IV.	95	997	885
B. I.	Rezervy celkemHodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkemSoučet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkemSoučet B.III.1. až B.III.23.	129	966	843
B. III. 1.	Dodavatelé(321)	106	350	396
B. III. 2.	Směnky k úhradě(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky(325)	109	38	24
B. III. 5.	Zaměstnanci(331)	110	184	172
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům(333)	111	-1	
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění(336)	112	106	92
B. III. 8.	Daň z příjmů(341)	113	112	
B. III. 9.	Ostatní přímé daně(342)	114	11	1
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty(343)	115	61	64
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky(379)	122	28	32
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní(389)	127	77	62
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci(249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkemSoučet B.IV.1. až B.IV.2.	133	31	42
B. IV. 1.	Výdaje příštích období(383)	130	9	6
B. IV. 2.	Výnosy příštích období(384)	131	22	36
	Pasiva celkemSoučet A. až B.	134	5 332	5 771

Sestaveno dne: 30.09.2021		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání Nespecializovaný velkoobchod (46.90)	Pozn.:	

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu

ke dni **31.12.2020**
(v celých tisících Kč)

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
69056081

Název a sídlo účetní jednotky

Nový Prostor z.ú.
Řeznická 656/14
Praha 1
110 00

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	Součet A.I.1. až A.I.6. 2	1 885	4 660	6 545
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	460	103	563
A. I. 2.	Prodané zboží	4		73	73
A. I. 3.	Opravy a udržování	5		16	16
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	6	30	36
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7		12	12
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 419	4 426	5 845
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	Součet A.II.7. až A.II.9. 9		145	145
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10		145	145
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady	Součet A.III.10. až A.III.14. 13	2 131	1 564	3 695
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	1 669	1 253	2 922
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	462	311	773
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17			
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky	Hodnota A.IV.15. 19		1	1
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20		1	1
A. V.	Ostatní náklady	Součet A.V.16. až A.V.22. 21	39	82	121
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22		18	18
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23		7	7
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25		1	1
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	39	56	95
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	Součet A.VI.23. až A.VI.27. 29		21	21
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30		21	21
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	Hodnota A.VII.28. 35	9	26	35
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	9	26	35

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29. 37			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	38			
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII. 39	4 064	6 499	10 563
B.	Výnosy	40			
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1. 41	1 827	40	1 867
B. I. 1.	Provozní dotace	42	1 827	40	1 867
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4. 43	1 161	671	1 832
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	1 161	671	1 832
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47		6 888	6 888
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10. 48		17	17
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49		7	7
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky	50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51			
B. IV. 8.	Kursově zisky	52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	53			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54		10	10
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15. 55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu	58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V. 61	2 988	7 616	10 604
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37) 62	-1 076	1 117	41
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37 63	-1 076	1 117	41

Sestaveno dne: 30.09.2021		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou:	
Právní forma účetní jednotky: z.ú.		Předmět podnikání: činnosti organizací na podporu rekreační a zájmové činnosti	Pozn.:

**Příloha účetní závěrky
k 31. 12. 2020**

*podle zákona č. 563/ 1991 Sb., v platném znění
a vyhlášky č.504/2002 Sb., v platném znění*

1. Základní informace o účetní jednotce**1.1. Název a sídlo, IČ, zápis do veřejného rejstříku**

Nový Prostor, z.ú.
Řeznická 656 / 14
110 00 Praha 1 – Nové Město
IČ: 690 560 81

1.2. Právní forma: ústav**1.3. Poslání:**

- Činnost hlavní:

Cílem činnosti ústavu je zajištění všestranné pomoci a podpory sociálně a ekonomicky slabším skupinám, zejména lidem bez domova. Organizace za účelem dosažení svého cíle organizačně a finančně podporuje projekt asociace INSP (International Network of Street Papers), směřující k vydávání specializované periodické publikace a její distribuce (projekt Street Papers). Etické standardy se řídí chartou ISNP . Od roku 2000 je členem INSP.

- Činnost hospodářská

V rámci hospodářské činnosti organizace jsou realizovány tyto činnosti: prodej časopisu Nový Prostor a příloh k časopisu (např. DVD), prodej inzerce v časopise, prodej předplatného (on-line i tištěné).

Způsob financování:

Celý finanční výtěžek z hospodářské činnosti se investuje do sociální podpory společensky vyloučených lidí (především lidí bez domova, Činnost ústavu je financována několika způsoby. V zájmu dlouhodobé udržitelnosti a vyšší míře nezávislosti na podpoře (myšlenka částečného samofinancování organizace) je nejdůležitějším zdrojem příjem z prodeje časopisu. Ostatními zdroji jsou dotace a granty ze státního rozpočtu, dále veřejná sbírka, schválená MHMP od r. 2014, dále finanční dary od právnických i fyzických osob.

Jsme veřejně prospěšným poplatníkem (Zákon 586/92 Sb. O daních z příjmu ve znění pozdějších předpisů.)

1.4. Statutární orgán – aktuálně k datu sestavení přílohy účetní závěrky:

Ředitel:
Bc. Dagmar Kocmánková.

1.5. Zakladatel

Bc. Dagmar Kocmánková

1.6. Výše vkladu (dne 18. 02. 2015) 1.000, -Kč**1.7. Účetní období, rozvahový den:** kalendářní rok (1. 1. 2020 – 31. 12. 2020). rozvahový den 31.12.2020**1.8. Kategorie účetní jednotky:** mikro účetní jednotka**2. Informace o uplatnění účetních zásad a metod****2.1. Informace o použitých obecných účetních zásadách a použitých účetních metodách**

Účetnictví ústavu je vedeno podle zásad zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. a navazujících předpisů, zejména vyhlášky 504/2002 Sb., a českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání. Účetní jednotka dodržuje zásadu věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví, předpoklad neomezeného trvání účetní jednotky, věcnou a časovou souvislost nákladů a výnosů, zásadu opatrnosti, stálost metod a zákaz kompenzace.

Účetní jednotka vede podvojný účetnictví.

Účetní jednotka aplikuje obecné účetní zásady dle zákona o účetnictví.

Účtování výnosů a nákladů

Výnosy a náklady se účtují časově rozlišené, tj. do období, s nímž věcně i časově souvisejí.

Výnosy:

Tržby za vlastní výrobky z prodeje časopisu – jedná se o tržby za prodané výtisky časopisu v ceně 25,- Kč / ks., tržby z prodeje CD, DVD a předplatné

Tržby Služby – inzerce,

Tržby za zboží – kávomat, produkty e-shop

Zúčtování fondů, darů a dotací –účetní jednotka účtuje granty a dotace v okamžiku jejich přijetí do výnosů. Je prováděno časové rozlišení v souvislosti s prokázanými uznatelnými výdaji. Přijaté dary jsou účtovány přímo do výnosů. Dary do veřejné sbírky, jsou účtovány do Fondu, z kterého jsou při jejich použití pravidelně (jednou měsíčně) převáděny do výnosů na příslušný účet 682 – Přijaté příspěvky (dary). V roce 2020 proběhla registrace na portálu darujeme.cz. Pro takto získané finanční prostředky byl zřízen nový fond, ze kterého jsou finanční prostředky průběžně odčerpávány na úhradu nákladů sociální služby, které nebylo možné uhradit z dotací

Náklady.

V nákladech účetní jednotky na účtech **Spotřebované nákupy a Služby** jsou účtovány i poskytnuté příspěvky klientům v rámci veřejné sbírky. Příspěvky jsou propláceny po předložení originálu příslušné účtenky, která je řádně zaevidována do účetnictví a archivována dle zákona o účetnictví. Systém vyplácení příspěvků klientům je podrobně popsán ve vnitřní metodice

2.2. Odchyłky od těchto metod s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky**Žádné odchyłky nejsou****2.3. Oceňování majetku, pohledávek a závazků****Způsoby oceňování, které ÚJ používala při sestavení účetní závěrky za rok 2020, jsou následující:****Dlouhodobý hmotný majetek**

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení, náklady na dopravu, clo a další náklady s pořízením související a dále obsahuje rozdíl mezi účetní hodnotou majetku a jeho hodnotou určenou znalcem na základě znaleckého posudku.

Dlouhodobý hmotný majetek nad 40 tis. Kč se odepisuje po dobu ekonomické životnosti.

Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu.

Opravy a údržba se účtují do nákladů.

Finanční majetek

Krátkodobý finanční majetek tvoří vklady na bankovních účtech a peníze v hotovosti, které se oceňují nominální hodnotou.

Pohledávky

Pohledávky se oceňují jmenovitou hodnotou. Ocenění pochybných pohledávek se snižuje pomocí opravných položek na vrub nákladů na jejich realizační hodnotu.

Krátkodobé pohledávky po splatnosti: sestaveno k 31. 12. 2020 uvedeno v tis. Kč

Po splatnosti do 30 ti dnů	9
Po splatnosti 30 až 90 dnů	6
Po splatnosti 90 až 180 dnů	
Po splatnosti 180 až 360 dnů	
Po splatnosti na 360 dnů	3

Kauce spojené s nájemným – kancelář Praha a kancelář Brno, kancelář Pardubice, celková hodnota k 31.12.2020 59 tis Kč.

Ostatní aktiva

Náklady příštích období zahrnují především časově se rozlišující náklady na zpracování jednotlivých čísel časopisů (odměny autorům) časově a věcně související s daným účetním obdobím.

Krátkodobé závazky

Krátkodobé závazky po splatnosti: sestaveno k 31. 12. 2020 – nejsou žádné závazky po splatnosti

Po splatnosti do 30ti dnů	
Po splatnosti 30 až 90 dnů	
Po splatnosti 90 až 180 dnů	
Po splatnosti 180 až 360 dnů	
Po patos nad 360 dnů	

2.4. Stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky

Odpisování

Odpisy jsou vypočteny na základě pořizovací ceny a předpokládané doby životnosti příslušného majetku. Předpokládaná životnost je stanovena takto:

	Počet let
Stavby	50
Stroje, přístroje a zařízení	10

Opravné položky vyjadřují přechodné snížení hodnoty aktiv.

Změny na účtech opravných položek (v tis. Kč): **opravné položky nebyly tvořeny**

2.5. Přepočet údajů v cizích měnách na českou měnu

Způsob uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou je v souladu s § 24 zákona č.

563/1991 Sb. používá denní kurzy vyhlášené ČNB. Ve specifických případech je použit kurz banky, kterým přepočetla cizí měnu na CZK při zahraničních platbách na účet v CZK.

2.6. Stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků – nepoužito

2.7. Změny reálné hodnoty včetně změn v ocenění podílů ekvivalencí podle jednotlivých druhů finančního majetku a způsob jejich zaúčtování – nepoužito

3. Doplnující informace k rozvaze a výkazu zisku a ztráty

3.1. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

Významnou událostí v průběhu roku 2020 nástup koronavirové pandemie a tím způsobený výpadek v prodeji časopisu, nebylo možné realizovat tradiční pouliční prodej. Organizace musela přepracovat ediční plán (ze čtrnáctidenní periodicity na měsíčník) a zabezpečit, aby klienti organizace nepropadli opět na sociální dno a nepřišli o bydlení. Byla spuštěna dárcovská výzva přes portál darujme.cz, kam veřejnost mohla zasílat příspěvky a klienty podpořit.

3.2. Rozpis dlouhodobého majetku (uvedeno v tis. Kč)

PŘÍZOVACÍ CENA

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Úbytky	Konečný zůstatek
Pozemky				
Stavby včetně technického zhodnocení	571			571
SMV a ost. DHM	99			99
Nedokončený DHM	0			0
Celkem 2019	670			670

OPRÁVKY

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Úbytky	Konečný zůstatek
Pozemky				
Stavby	-57		-11	-68
SMV a ost. DHM	-20		-10	-30
Nedokončený DHM				
Celkem 2019	- 77			-98

3.3. Přehled splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

Částka	Datum vzniku	Splatnost
--------	--------------	-----------

--	--	--

3.4. Přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti (§ 30/1/k)

Částka	Datum vzniku	Splatnost

3. 5. Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů

Částka	Datum vzniku	Splatnost

3.6. Počet a jmenovitá hodnota nabytých akcií za každý druh akcií zvlášť, nebo nemají-li jmenovitou hodnotu, informace o jejich ocenění – *účetní jednotka nevlastní žádné akcie ani podíly.*

3.7. Částky dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let (odděleně pro položku každého věřitele podle struktury rozvahy) - *účetní jednotka nedluží žádné částky, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k 31. 12. 2020 přesahuje tři roky, a které by byly kryty zárukou danou ÚJ.*

3.8. Celková výše finančních nebo jiných dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze – *účetní jednotka nemá finanční nebo jiné závazky, které by nebyly obsaženy v rozvaze.*

3.9. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

Výsledek hospodaření před zdaněním za hlavní činnost: - 1 075 tis Kč – ztráta

Výsledek hospodaření před zdaněním za hospodářskou činnost: 1 116 tisk Kč – zisk

Výsledek hospodaření celkem před zdaněním: 41 tis Kč – zisk

Pro rok 2020 byla použita níže uvedená střediska:

- Hlavní činnost: Sběrka, Služba Brno, Služba Praha, Služba Pardubice
- Hospodářská činnost: Braník, Časopis, Kávomat

3.10. Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců podle zákona upravujícího státní statistickou službu a související zvláštní právní předpisy v členění podle kategorií, jakož i osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty u položek A.III.10. Mzdové náklady až A.III.14. Ostatní sociální náklady

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců (pracovní smlouvy na pracovní poměr) v roce 2019 je 6,9 Úvazků

Osobní náklady:

Druh nákladu	Výše nákladů v tis.
Hrubé mzdy – pracovní poměr	2 922
Hrubé mzdy – dohody o provedení práce	144
Odměny statutárním orgánům	131
Zákonné sociální pojištění	523
Zdravotní pojištění	250
Zákonné sociální náklady – náhrady za nemoc	1
Zákonné úrazové pojištění Kooperativa	8

3.11. Údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou.
Jeden zaměstnanec je zároveň statutárním orgánem – na pozici ředitelky

3.12. Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům statutárního a kontrolního orgánu uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně proplacených částkách, dluhy přijaté na jejich účet jako určitý druh záruky s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů – *účetní jednotka neposkytla členům statutárního a kontrolního orgánu žádné úvěry a zálohy*

3.13. Způsob zjištění základu daně z příjmů, použité daňové úlevy a způsoby užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zákona upravujícího daně z příjmů

Ústav je poplatníkem s tzv. širokým základem daně. Ten byl zjištěn transformací výsledku hospodaření v souladu s ustanoveními zákona o daních z příjmů. Ve zdaňovacím období 2020 byla použita fiskální úleva dle § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů ve výši 63 594 Kč

Vpočet daňové úspory:

Odčitatelná položka: **63 594 Kč**

Vypočtená daňová úspora: **11 970 Kč**

Účetní jednotka v roce 2020 vyčerpala finanční prostředky z uspořené na daňové povinnosti z roku 2019 v plné výši 57 000 Kč na pokrytí souvisejících nákladů s registrovanou službou Sociální rehabilitace (mzdové náklady jsou hrazeny ze státních dotací a dalších grantů), ostatní položky jsou hrazeny z dotací pouze částečně, zbytek je nutné pokrýt ze svých zdrojů a uspořených daňových povinností.

3.14. Rozpis dlouhodobých úvěrů, včetně úrokových sazeb, a popis zajištění úvěrů

Dlouhodobý úvěr se vykazuje ve jmenovité hodnotě a včetně nezaplaceného úroku k datu účetní závěrky. - nepoužito

Věřitel	Výše (v tis. CZK) k 31. 12. 2020
	0

3.15. Přijaté dotace na provoz nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů, s uvedením výše dotací a jejich zdrojů

Účetní jednotka přijala v roce 2020 dotace určenou na provoz organizace při realizaci následujících projektů:

- Neinvestiční dotace z kapitoly 313 MPSV vyplacená prostřednictvím Magistrátu hlavního města Prahy.
Registrovaná služba Sociální rehabilitace – street-paper (forma ambulantní i terénní) – celková částka dotace 1 229.000,- Kč, určená na mzdy a částečně provozní náklady související s touto registrovanou službou, byla vyčerpána v plné výši.
- Neinvestiční grant z rozpočtu Magistrátu hlavního města Prahy.
Registrovaná služba Sociální rehabilitace – street-paper (forma ambulantní i terénní) – celková částka dotace 487. 000,- Kč, určená na mzdy a částečně provozní náklady související s touto registrovanou službou, byla vyčerpána v plné výši.

- C. Dotace od úřadu práce z programu ANTIVIRUS Covid 19 byla čerpána ve výši 39 869 Kč
- D. Dotace MPSV na mimořádné odměny pro sociální pracovníky v důsledku pandemie COVID 19 čerpána ve výši 111 506 Kč

3.16. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů, jde-li o významné položky, nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis (významné položky)

- A. Neinvestiční grant Nadačního fondu Bez domova ve výši 12 000,- Kč určeného na honoráře prodejcům, kteří v rámci časopisu připravují a tvoří rozhovory se známými osobnostmi a na projekt instruktoři prodejců NP. Granty byl vyčerpán v plné výši.
- B. Přijaté dary na portálu „Darujme.cz v celkové výši 515 722 Kč
- C. Dar AVAST – 246 100 Kč – dar byl použit na projekt Zvláštní vydání Nového Prostoru. Antivirové číslo jako restart pro prodejce i NP. Nadační fond financoval výrobní náklady (tisk, honoráře, distribuci) a část mzdových nákladů pracovníků, aby prodejci měli z každého výtisku o 10 Kč více.
- D. Nepeněžní dary v celkové hodnotě 42 514 Kč

3.17. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky, s uvedením účelu a výše vybraných částek

Od 1. 4. 2014 probíhá veřejná sbírka.

Účel provádění veřejné sbírky : peněžité příspěvky na pomoc a podporu uživatelů sociální služby - sociální rehabilitace (část úvazku sociálních pracovníků, úhrada za odborné služby pro uživatele - např. právník, psycholog apod., příspěvky na ubytování či dopravu pro uživatele, příspěvek na úhradu základních potřeb uživatelů, úhrada výchovných, vzdělávacích a ostatních akcí pro uživatele, příspěvek na materiální vybavení sociální služby). Dále potraviny, nápoje a motivační odměny pro uživatele, alkoholtester s příslušenstvím (včetně jeho provozu a údržby), příspěvky na sprchu, materiál pro identifikaci uživatelů.

V roce 2020 bylo využito ze získaných prostředků celkem 1 035 262 Kč
Zůstatek ve Fondu veřejné sbírky činí: 684 270 Kč

3.18. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku

Výsledky hospodaření předcházejících účetních období jsou po schválení správní radou převáděny na účet nerozděleného zisku případně neuhrazené ztráty. Pokud správní rada nevydá jiné rozhodnutí. Výsledek hospodaření za rok 2019 ve výši 846 979 Kč byl převeden do nerozděleného zisku.

4. Ostatní informace

4.1. Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky, jejich důsledky a kvantifikace jejich ekonomických dopadů

COVID 19

Díky výzvě na portálu „darujme.cz“, kam veřejnost mohla zasílat příspěvky a klienty podpořit se podařilo realizovat finanční i materiální pomoc lidem ohroženým bezdomovectvím a to tak, že všichni si své ubytování udrželi a o své bydlení z důvodu finanční krize nepřišli.

Pro rok 2021 vedení připravilo několik scénářů vývoje, jak prodejní aktivity i další pomoc pro své klienty bude dále organizovat a organizace mohla pokračovat ve své činnosti.

4.2. Účetní jednotka nedrží podíl v žádné jiné společnosti, a to ani formou vlastnictví akcií.

4.3. Účetní jednotka nemá majetkové cenné papíry, vyměnitelné a prioritní dluhopisy nebo podobné cenné papíry nebo práva.

4.4. Členové statutárního a kontrolního orgánu nemají žádnou účast v jiných společnostech, se kterými účetní jednotka uzavřela za rok 2020 obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

4.5. Pro rok 2020 je stanovena povinnost auditu, vzhledem k tomu, že organizace překročila obrát 10 mil. Kč.

4.6. Informace o použitých metodách, pokud účetní závěrka nebyla sestavena za předpokladu, že účetní jednotka bude nepřetržitě pokračovat ve své činnosti a že u ní nastává skutečnost, která jí omezuje nebo jí zabraňuje v této činnosti pokračovat i v dohledné budoucnosti.

Nejsou známy žádné skutečnosti, které by bránily činnosti účetní jednotky i v dalších obdobích

4.7. Popis a odůvodnění úpravy informací za minulé účetní období z důvodu nesrovnalosti

K žádným významným opravám a úpravám nedošlo

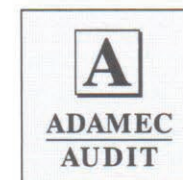
Pro údaje, které jsou požadované vyhláškou či zákonem o účetnictví a v příloze uvedené nejsou, nemá účetní jednotka obsahovou náplň.
Okamžik sestavení účetní závěrky

V Praze dne 30.9.2021

Za statutární orgán

.....
Dagmar Kocmáňková, ředitelka

Zpráva auditora



Zpráva nezávislého auditora určená revizorovi a správní radě ústavu Nový Prostor, z.ú.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky ústavu Nový Prostor, z.ú. (dále také „Ústav“) se sídlem Řeznická 656/14, 110 00 Praha – Nové Město, IČ 690 56 081, sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2020, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2020 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Ústavu jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv ústavu Nový Prostor, z.ú. k 31.12.2020 a nákladů a výnosů a výsledku jeho hospodaření za rok končící 31.12.2020 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

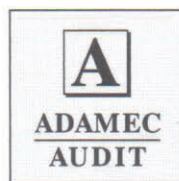
Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Ústavu nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Ústavu.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými





právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

- Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že
- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Ústavu, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitelky a revizora Ústavu za účetní závěrku

Ředitelka Ústavu odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka Ústavu povinna posoudit, zda je Ústav schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jeho nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitelka plánuje zrušení Ústavu nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

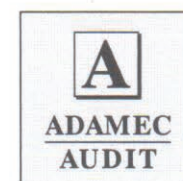
Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Ústavu odpovídá revizor.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské



postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Ústavu relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jeho vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka Ústavu uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelkou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Ústavu nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Ústavu nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Ústav ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku a revizora mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Liberci dne 30. září 2021



Ing. Jaromír Adamec
statutární auditor evidenční číslo 1719
ADAMEC AUDIT s.r.o.
auditorská společnost evidenční číslo 342