

20 LET
SPOLU

NP

NOVÝ PROSTOR



Nový Prostor

zapsaný ústav

Výroční zpráva rok 2019

Poslání NP

Nový Prostor dává možnost pracovat všem, kteří pracovat chtějí a mohou, ale jinde příležitost nenašli. Pomáháme preventivně osobám, které se mohou dostat do tíživé životní situace. Realizujeme sociálně prospěšné projekty.

Nový Prostor byl založen v roce 1999 v Praze jako neziskové občanské sdružení. Dne 19. 2. 2015 proběhla transformace na zapsaný ústav.





Úvodní slovo

■ Vážení přátelé a čtenáři Nového Prostoru,

Předkládáme vám výroční zprávu za minulý rok, který byl pro nás nezapomenutelný. V minulém roce jsme si připomněli dvacet let, které uplynuly od vydání nultého čísla časopisu, tehdy ještě pod názvem Patron. Dvacet let existence naší organizace jsme si připomněli v rámci kampaně dvacet let spolu, v rámci které jsme uspořádali hned několik vzpomínkových akcí.

Jednak v každém vydání časopisu, která v průběhu roku 2019 vyšly, byla věnovaná stránka určitému roku nebo období, kdy naše organizace zažívala své lepší, ale i horší období. Dalším počínem bylo vydání křížovek, ve kterém jsme vybrali dvacet nejvýraznějších titulek našeho časopisu. Na jaře jsme v rámci crowdfundingové kampaně na Hithit vybrali finanční prostředky na vydání vzpomínkové knihy mapující dvacet let existence naší organizace. Tuto kampaň jsme završili setkáním na našem tradičním místě v kempu Braník, kde jsme udělali dotočnou, sešli se s prodejci i čtenáři. Kniha Nový Prostor 20 let spolu vyšla v září v nákladu 4 000 ks.

Na začátku léta jsme otevřeli naši pobočku v Pardubicích, abychom tak rozšířili služby poskytované lidem bez domova. Nová pobočka sídlí na adrese Štrossova 512, oficiálně byla otevřena 1. 7. 2019. Více se o této pobočce dočtete na dalších stránkách výroční zprávy.

Od začátku podzimu jsme se začali připravovat na vyvrcholení oslav a to na akci Homeless ples, která proběhla v paláci Žofín a to 13. 12. 2019 přesně dvacet let ode dne, kdy vyšlo nulté číslo časopisu Patron. Akce byla důstojným zakončením oslav a měla významný mediální ohlas.

Podrobnější přehled jednotlivých aktivit naleznete na dalších stránkách výroční zprávy.

V minulém roce jsme vydali dvacet vydání časopisu Nový Prostor, průměrný prodaný náklad za číslo se pohyboval okolo 15 700 ks.

Děkujeme všem za jejich práci i projevenou podporu.

Dagmar Kocmánková
ředitelka

Sídlo organizace

- Řeznická 14 | 110 00 Praha 1
Telefon: 222 233 309
e-mail: projekt@novyprostor.cz
www.novyprostor.cz

Denní centra

- Denní centrum Praha**
Řeznická 14 | 110 00 Praha 1
Telefon: 222 233 308, mobil: 608 259 039
e-mail: vydejna@novyprostor.cz
- Denní centrum Brno**
Příční 4 | 602 00 Brno
Telefon: 545 217 297, mobil: 773 153 380
e-mail: dcbrno@novyprostor.cz
- Denní centrum Pardubice**
Štrossova 512 | 530 00 Pardubice
Mobil: 774 496 016
e-mail: dcpardubice@novyprostor.cz

Partnerské organizace v regionech

- Azylový dům Matky Terezy**
U Mostku 472/5 | 503 41 Hradec Králové
- Recyklace, s. r. o.**
Havlíčkovo nábřeží 1167/12
702 00 Ostrava
- Městská Charita Plzeň**
Domov sv. Františka
Wenzigova 5 | 301 00 Plzeň
- Společnost Podané ruce o. p. s.**
Program práce s klienty v konfliktu se zákonem
Opletalova 1 | 779 00 Olomouc
- Městská charita České Budějovice**
Dům sv. Pavla – azylový dům pro muže
Riegrova 32 | 370 01 České Budějovice

Statutární orgán

- Správní rada**
Vít Kocmánek, Zuzana Ručková,
Michal Kocmánek
- Revizor**
Ing. Jiří Kocmánek
- Ředitelka**
Bc. Dagmar Kocmánková

Personální zajištění

- Denní centrum Praha**
 - Vedoucí denního centra Praha**
Mgr. Zbyněk Kvítek
 - Sociální pracovníci**
Bc. Monika Veselá, Bc. Viktoriya Mossiyash
- Denní centrum Brno**
 - Vedoucí denního centra Brno**
Bc. Markéta Fraňková (do 11/2019)
 - Sociální pracovníci**
Simona Kabourková, DiS. (od 11/2019)
Bc. Karla Pieczková (07–10/2019)
 - Pracovnice v sociálních službách**
Bc. Martina Lacinová (do 8/2019)
- Denní centrum Pardubice**
 - Vedoucí denního centra Praha**
Eliška Kašparová, DiS. (08–10/2019)
Denisa Slávková, DiS. (08–11/2019)
Jana Kullová, DiS. (od 10/2019 doposud)
 - Redakce časopisu**
 - Šéfredaktor**
Jan Štěpánek
 - Zástupce šéfredaktora**
Jakub Yellen
 - Redaktoři**
Libor Hruška | Štěpán Materna |
Benjamin Slavík a další



Realizované projekty roku 2019

- Redakce časopisu **Nový Prostor** ... str 10
- Spolupráce **Nadační fond bez domova a Nový Prostor** ... str 14
- Pobočka Praha **Street paper – sociální rehabilitace** ... str 16
- Pobočka Brno **Street paper – sociální rehabilitace** ... str 28
- Pobočka Pardubice **Street paper – sociální rehabilitace** ... str 32

Redakce časopisu Nový Prostor

■ V roce 2019 redakce připravila dvacet vydání Nového Prostoru. Nadále sledujeme ediční linii, která se zaměřuje na obecná témata (Televize, Jídlo, Zahradničení, Sousedství) skrze neobvyklý pohled výrazných autorů. Součástí časopisu je také pravidelná rubrika Prodejci, kde se na ploše minimálně šesti stran prezentují naši prodejci. Snažíme se zachytit každý jedinečný osud skrze zajímavé formáty, umožňují prodejci představit sebe a svůj život bez sebelítostí, patosu a klišé. I v roce 2019 pokračuje rubrika VIP rozhovor, kde se prodejce v roli redaktora setkává se známou osobností a společně přichystají rozhovor.

■ Připravili a uvedli do provozu zcela nový formát přípravy časopisu, tzv. pop-up redakci. Naš redakční tým se podílí na pořádání ojedinělých společenských akcí a workshopů, součástí programu těchto akcí je i otevřená redakce NP přímo na místě konání akce. V této polní redakci se mohou účastníci podílet na výrobě tematicky zaměřeného vydání NP. V roce 2019 jsme takovouto pop-up redakci otevřeli v únoru v prostorech Vzletná, kde jsme společně s předními českými módními návrháři, teoretiky módy a organizátory z Prague Swap uspořádali dvoudenní akci „Nový

Prostor pro módu“ se zaměřením na fenomén udržitelné slow fashion. Na tři stra návštěvníků, patnáct přednášejících a lektorů, swapovací výměna oblečení a po celou dobu u toho naše redakce, která spolu s účastníky připravila módní speciál. Do akce jsme zapojili i naše prodejce, kteří si vyzkoušeli přešívací workshop.

■ Tento koncept jsme během roku poté vyzkoušeli ještě třikrát. Otevřená redakce Nového Prostoru se objevila na festivalu dokumentárních filmů v Ústí nad Labem (Elbe Dock 2019), výsledkem bylo vydání NP věnované fenoménu fake-dokumentu. V září jsme otevřeli redakci NP v ostravském klubu Les, kde jsme spolu s místními divadelníky, výtvarníky a spisovateli vytvořili specifický hold neopakovatelnému ostravskému kulturnímu fenoménu. V listopadu jsme se pak spolupodíleli na organizaci konference Hlasohled, výsledkem pak bylo číslo věnované fenoménu lidského hlasu, které jsme vytvořili dohromady jak s laickými, tak odbornými účastníky konference.

■ Tento koncept chceme rozvíjet i nadále, dává nám to jedinečný rozměr setkávání s našimi čtenáři a také autentický přístup k zajímavým tématům a lidem, kteří se jim odborně či nadšenecky věnují.

■ V roce 2019 jsme také nachystali ještě tři speciály vymykající se naším běžným standardům. V červnu jsme ve spolupráci s INSP a lokálními redakcemi street-paperů po celém světě připravili tzv. Homeless bedekr, průvodce světovými metropolemi očima místních prodejců. V září jsme společně s redakcí dětského časopisu Raketa připravili Speciál pro děti. Autoři Rakety připravili výtvarnou a výukovou část čísla, redakce NP dodala příběhy prodejců, vzpomínky na jejich dětství a velký rozhovor dětí s prodejci NP.



■ K oslavám dvaceti let Nového Prostoru pak redakce připravila speciál věnovaný prosincovému Homeless plesu. Listopadový NP 547 byl celý věnován příběhům prodejců a jejich přípravám na ples. Čtenářům jsme přinesli reportážní vhléd do zkoušení šatů, které jsme dostali od čtenářů, zkoušení make-upu i tanečních hodin. Prodejci společně s VIP osobnostmi v extra vydáních VIP rozhovorů společně vzpomínali na své zážitky z plesů.

■ Redakční tým pod vedením Jana Štěpánka a Jakuba Yellena v roce 2019 připravil pokračování úspěšné křížovkové přílohy. Malá knížečka o formátu A5 nabízela dvacet příběhů titulních stran NP za dvacetiletou historii. Nejzajímavější detaily z historek o titulkách se pak skrývaly v tajenkách křížovek. Formát křížovkové přílohy Novému Prostoru také vynesl ocenění INSP Awards za nejlepší street-paperovou přílohu.

■ V září vychází kniha Nový Prostor.20 let spolu, která nabízí to nejdůležitější, nejsilnější a i nejneuvěřitelnější z naší historie. Unikátní kolekce fotografií a vzpomínek prodejců, tvůrců i čtenářů na na

162 stranách. Vydání knihy předcházela crowdfundingová kapmpaň na Hit-hit, kde se nám podařilo na výrobu knihy nasbírat 87 792,98 Kč. Ty to prostředky byly použity na výrobní náklady. Dokončení knihy jsme oslavili na dotočné, která proběhla v Braníku, v kempu Kotva, kam jsme pozvali naše čtenáře i prodejce, opékali jsme špekáčky, hráli petanque a vyráběli výrobky z keramiky.

■ Časopis se také prezentuje svébytnými formáty na sociálních sítích. Každé nové číslo je ve stylizovaném video příspěvku uvázeno prodejci, naši prodejci spolu se čtenáři hlasují o titulních stranách, přinášíme i reportážní vhléd do zákulisí vzniku VIP rozhovorů. Facebook a Instagram se stávají stále výraznější komunikační platformou a podporou prodeje NP, na konci roku 2019 nás na FB sledovalo 4800 stálých fanoušků.

■ **Šéfredaktorem je i v roce 2019 Jan Štěpánek, jeho zástupcem Jakub Yellen.** Redakce krom toho čítá zhruba dvacítku externích dopisovatelů a čtveřici externích grafiků.

Spolupráce Nadační fond bez domova a Nový Prostor

■ S Nadačním fondem Bez domova spolupracujeme na projektu VIP rozhovory od října roku 2016. Podstatou projektu je podpora našich v utužování vazeb se svými zákazníky. Od prodejců si časopis kupuje časopis řada významných osobností jak z neziskového sektoru, kultury, sportu či politické reprezentace. Nejpozitivnější dopad má projekt na naše prodejce v tom, že mají možnost setkat se s významnou osobností, splnit si tak třeba sen a zažít něco nevšedního – v roce 2019 se uskutečnily rozhovory prodejkyň paní Aleny s herečkou Lindou Rybovou, prodejce pana Radka s frontmanem kapely Mňága a Žďorp Petrem Fialou nebo prodejce pana Bohumila s jadernou fyzičkou Danou Drábovou.

■ Nejdůležitějším aspektem je pro nás zapojení prodejců do výroby časopisu, který pozitivně ovlivňuje rozvoj jejich kompetencí (přijít včas na schůzku, připravit si otázky na rozhovor, upravit se, vystupovat kultivovaně) a podporuje integraci zpět do běžného života. Důležité také je, že jsou prodejci za svou práci odměněni autorským honorářem.

BEZ
D×M×VA



PRODEJKYNĚ ALENA A LINDA RYBOVÁ
Z ROZHOVORU Z ČÍSLA 541

Pobočka Praha

I Street paper – sociální rehabilitace

Registrační číslo: 7271133

Služba byla financována z:

- Dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2019 prostřednictvím Magistrátu hlavního města Prahy ve výši 1 163 000 Kč
- Neinvestičního grantu z rozpočtu hlavního města Prahy ve výši 263 000 Kč
- Veřejné sbírky NP ve výši 345 828 Kč
- Příspěvku z vlastních zdrojů NP 294 882 Kč

Cílem sociální služby je zastavení ekonomického a společenského propadu, ustálení situace či vyřešení témat, která naše uživatele přivádějí do potíží. Situace lidí, kteří se na nás obracejí, jsou různé, stejně jako jejich příčiny. Ty se navíc často překrývají. Jde třeba o záznamy v rejstříku trestů, fobie z institucí či naopak institucionalizační syndrom, jímž bývají postiženi lidé, kteří strávili významnou část života za branami různých ústavů, dále pak různá zdravotní znevýhodnění a mnohdy i vysoký věk.

Spolupráce se odvíjí od situace uživatele. Může se jednat o pomoc při řešení dluhů, ubytování, hledání plnohodnotného zaměstnání, ale na řadu mohou přijít i další kroky, posilující sebevědomí, samostatnost a nezávislost. Každému se snažíme poskytnout prostor, ve kterém lze rozvíjet stávající dovednosti a v případech, kdy dotyčný nemůže svou situaci zlepšovat, alespoň zabránit jeho sociálnímu propadu.



Nad rámec sociální služby nabízíme uživatelům modul street-paper, který je jedinečným programem v ČR (pouliční prodej časopisu Nový Prostor, který se řídí mezinárodní chartou INSP – www.street-paper.org).

Naši uživatelé díky modulu street-paper mají možnost zvýšit své šance pro uplatnění na otevřeném trhu práce. Pomocí pouličního prodeje časopisů Nový Prostor trénují pracovní návyky a dovednosti. Uživatelům, jejichž osobní či zdravotní situace ztěžuje možnosti běžného zaměstnání, nabízíme možnost udržování a rozvíjení pracovních dovedností a návyků. Nedílnou součástí programu street-paper je možnost získat základní prostředky pro svoji obživu. Díky tomu se uživatelé mohou lépe zaměřit na řešení osobních témat, která je do služby přivedla.

Naše služby jsou poskytované široké cílové skupině, zejm. se zaměřujeme na lidi v obtížné sociální situaci spojené s nedostatkem finančních prostředků, osoby bez přístřeší či lidi ohrožené bezdomovectvím, dále pomáháme těm, kterým se nedaří nalézt uplatnění na otevřeném trhu práce.

V roce 2019 našich služeb využilo 165 uživatelů (z toho 107 mužů a 58 žen). Z celkového počtu využilo 70 uživatelů naše služby poprvé, 77 uživatelů přešlo z roku 2018 a 18 uživatelů prošlo obnovenou registrací do služby.

Nejčastěji řešenými okruhy problémů jsou: hledání bydlení, výchovné a vzdělávací aktivity (např. kurzy vaření, práce na počítači), komunikace s úřady, hledání zaměstnání. Kromě individuální práce s uživateli poskytujeme i skupinové aktivity.

I Skupinové aktivity pro uživatele služby

V roce 2019 se uskutečnily následující akce pro uživatele služby:

I Bonus klub pro prodejce NP

Stále častěji jsme se setkávali s dotazy našich laskavých dárců, jak přispět konkrétnímu prodejci na konkrétní věc. Abychom potřeby našich prodejců a dárců co nejvíce sblížili, připravili jsme webovou stránku <http://novyprostor.cz/bonus-klub>, kde dárce mohou přispět vybranému prodejci na přesně určený finanční výdaj, nebo mu pomohou splnit jeho přání.

Darované finance přidělujeme dle variabilního symbolu, což je číslo průkazky. V případě, že se na bankovním účtu podařilo shromáždit potřebný obnos, peníze vybereme a předáme šťastnému prodejci. Společně s ním a pod dohledem sociálního pracovníka pak také věc pořídíme a vše fotograficky zaznamenáme.

Klub prodejců Nového Prostoru má za cíl spravedlivě odměňovat, motivovat a podporovat poctivé a pracovitě prodejce, kteří dodržují Kodex prodejce, plní si svou objednávku časopisů, správně nakládají s financemi a plánují.

Jak to funguje?

Prodejci si ve výdejně Nového Prostoru časopis nakupují za 25 Kč a za 50 Kč jej prodávají čtenářům. Za každý časopis, který si prodejce nakoupí, obdrží bonus. Ten se odvíjí od počtu prodaných časopisů a prodejce může získat od 0,20 Kč do 1 Kč z každého odebraného kusu. Naspořenou odměnu si pak prodejce vybírá formou příspěvku na ubytování, kreditu do mobilu, proplacení doplatku na léky nebo stravenek, apod.

V roce 2019 jsme rozšířili klub i do Brna, splnili 52 přání a čtenáři přispěli částkou 363 553 Kč.

Děkujeme!

Bonus klub Novému Prostoru také vynesl ocenění INSP Awards za nejlepší sociální projekt.

I Homeless ples na Žofíně

Vyvrcholením oslav dvacetileté existence Nového Prostoru byla akce Homeless ples, benefiční plesem akcí s bohatým programem. Tato oslava proběhla 13. 12. 2019, přesně dvacet let ode dne, kdy vyšlo nulté číslo našeho časopisu. Vybrali jsme důstojné místo – palác Žofín. Byla to unikátní akce, kdy se pod jednou střechou sešli naši prodejci, zaměstnanci, čtenáři a všichni, kteří s námi sympatizují nebo nás podporují, aby společně oslavili dobročinnost a osobní vztahy, které se mezi všemi zrodily. Samozřejmě nechyběl ani bohatý kulturní program včetně tomboly, o kterou se postaraly Daniela Hannová a Jana Pakočka a hlavní výhrou byl štědrý poukaz na pánské obleky od značky Bandi.

A protože není plesu bez hudby, celým večerem provázel energický orchestr Police Symphony Orchestra, v jejichž repertoáru je od klasiky, přes pop, rock, swing až po hudbu z filmů a pohádek. Podpořit nás přišly třeba i herečky Berenika Suchánková, Mariana Prachařová nebo Kateřina Steinerová. Zapojili se i naši současní a bývalí prodejci – rapper Martin DLM nebo Milan z Flóry se svojí kapelou. Aby se naši prodejci na plesu cítili jako pravé princezny a elegantní princové, poprosili jsme o pomoc veřejnost prostřednictvím facebookové výzvy. Za zhruba měsíc se nám díky čtenářům podařilo nashromáždit opravdu spoustu velkorysých darů, díky kterým jsme mohli obléknout do slavnostního každého prodejce a každou prodejkyň. Pár kousků věnovali i naši plesoví patroni, moderátorka a zpěvačka Emma Smetana, herec Stanislav Majer nebo zpěvačka Katarzia. Nevyužité kousky jsme věnovali do Hvězdného bazaru, který slouží jako tréninkové místo pro vozíčkáře. Součástí příprav na ples byl také hodinový intenzivní kurz tance, na kterém se prodejci učili základní kroky blues. K dokonalosti našim prodejkyňm chyběly ještě šperky, které by si pro tuto mimořádnou příležitost mohly obléct. O ty se postarala čtenářka Barbora Bílková, která tvoří šperky pod značkou Bibišperky. Pro naše prodejkyňe uspořádala šperkařský workshop a několik svých výtvorů věnovala na náš e-shop. O make-up a vlasy našich prodejkyň se postaraly další dobrovolkyně z řad našich čtenářů. Vizážistky a kadeřnice Jana Hrdinová, Veronika Havránková, Soňa Janoušková, Hanka Šmikna, je dokázaly změnit k nepoznání a pomohly z našich prodejkyň udělat hlavní hvězdy večera. Homeless ples byla skvělá společenská událost, která propojila čtenáře s jejich oblíbenými prodejci. Naši klienti si večer užívali, co to šlo, a jistě se pro mnohé z nich stal nezapomenutelným.



Homeless ples na Žofíně









Pobočka Brno

I Street paper – sociální rehabilitace

Registrační číslo: 5874017

Služba byla financována z:

- ▮ Veřejné sbírky NP ve výši 153 032 Kč
- ▮ Příspěvku z vlastních zdrojů NP 731 457 Kč

Ambulantní i terénní služba motivuje a aktivizuje uživatele k nácviku dovedností pro zvládnání péče o vlastní osobu, k činnostem vedoucím k sociálnímu začleňování. Klientům je poskytována pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů, obstarávání osobních záležitostí, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

V rámci služby sociální rehabilitace nabízíme možnost zapojit se do modulu street-paper, kde uživatelé mohou udržet, rozvíjet pracovní návyky a dovednosti, které pak mohou uplatnit na otevřeném trhu práce. Prodejem časopisu si uživatelé mohou zajistit finanční prostředky k pokrytí základních životních potřeb.

Řešenými okruhy jsou:

- ▮ pomoc se zajištěním dokladů (OP, karta ZP, opisy, duplikáty dosaženého vzdělání)
- ▮ zajištění bydlení (nocležny, AD, ubytovny v soukromí)
- ▮ sociální dávky, dávka MOP, zprostředkování kontaktu na instituce, včetně doprovodů
- ▮ registrace u lékařů, odborná vyšetření
- ▮ zprostředkování kontaktu se zaměstnavatelem, pracovní pohovor, finanční gramotnost
- ▮ asistence a trénink na PC (vyhledávání pracovních nabídek, CV, motivační dopis, e-mail)
- ▮ nácvik komunikace (předcházení a řešení konfliktů v osobním životě i na prodejním místě, komunikace s úřady)
- ▮ prevence zadlužení, pomoc s řešením exekucí, zajištění splátkového kalendáře



Vánoční večírek

Pobočka Pardubice

Street paper – sociální rehabilitace

Registrační číslo: 3785025

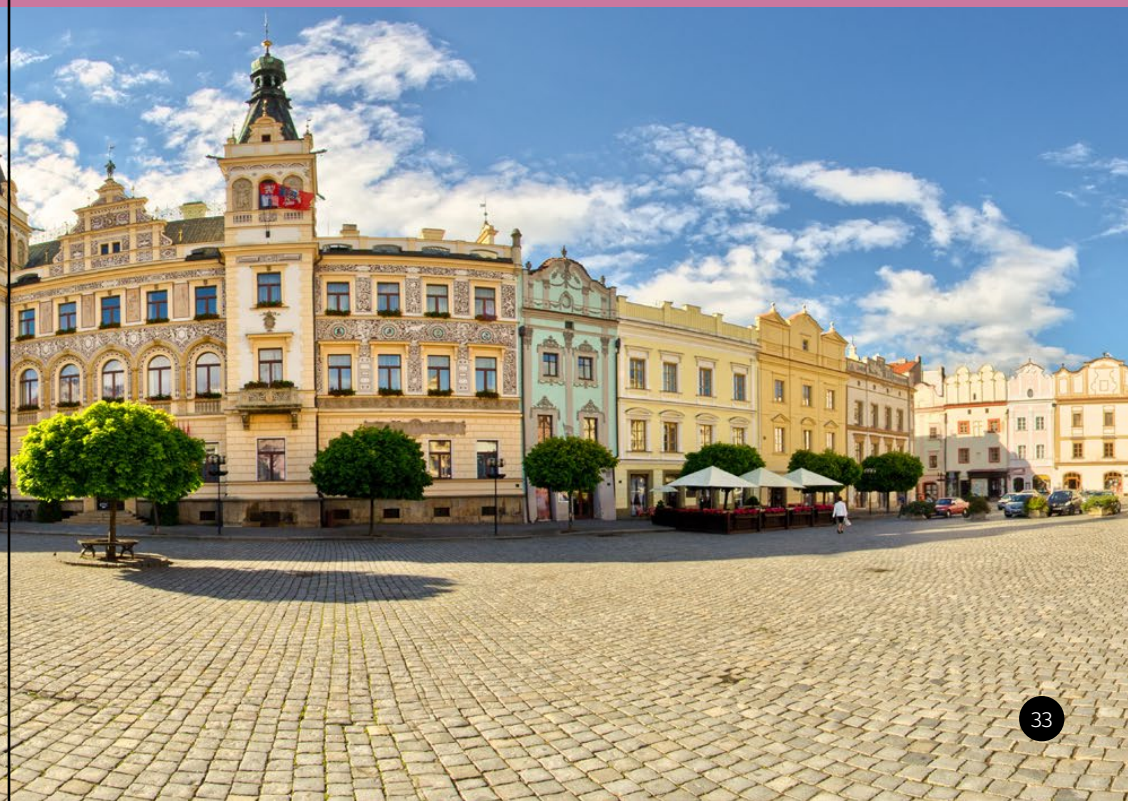
Služba byla financována z:

- Veřejné sbírky NP ve výši 21 340 Kč
- Příspěvku z vlastních zdrojů NP 430 876 Kč

V červenci 2019 jsme v Pardubicích otevřeli naši vlastní pobočku. Prostory denního centra se nachází v ulici Štrossova 512, Pardubice. Pobočka je rozdělena na kontaktní místnost a zázemí s kuchyňkou, pračkou a hygienickým zázemím. Hygienické zázemí mohou uživatelé využívat pro vlastní hygienu, kuchyňku mohou uživatelé využívat v rámci kurzů vaření.

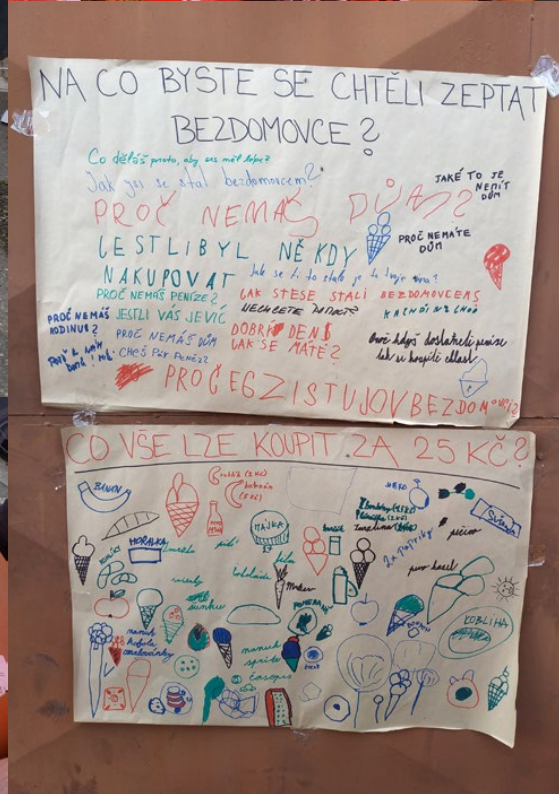
V rámci navázání spolupráce jsme se zúčastnili akce Hravé odpoledne na farmě Apolenka aneb den pro celou rodinu, které proběhlo 11. 9. 2019 na farmě Apolenka, dále Veletrhu sociálních služeb, který proběhl 14. 8. 2019 v parku Na Špici. Na obou akcích jsme představili námi poskytované služby, distribuovali informační letáky a prodávali náš časopis.

V průběhu roku využilo služeb 21 klientů, z toho 2 ženy a 20 mužů.





Hravé odpoledne na farmě Apolenka



Veletrhu sociálních služeb



Regiony

Během roku 2019 se čtenáři potkávali s našimi prodejci ve městech, ve kterých byli zvyklí.

- Seznam měst, ve kterých můžete naše prodejce potkat, je uveden na první straně výroční zprávy anebo na webových stránkách **www.novyprostor.cz**.



COVID 19

- Koncem roku 2019 se poprvé objevily zprávy z Číny týkající se COVID-19 (koronavirus). V prvních měsících roku 2020 se virus rozšířil do celého světa a způsobil rozsáhlé ekonomické škody. I když v době zveřejnění této účetní závěrky vedení ústavu nezaznamenalo významný pokles prodeje (vyjma toho, že jsme museli z edičního plánu jedno číslo zrušit), situace se neustále mění, a proto nelze předvídat budoucí dopady této pandemie na činnost ústavu. Vedení ústavu bude pokračovat v monitorování potenciálního dopadu a podnikne veškeré možné kroky ke zmírnění jakýchkoliv negativních účinků na ústav a její zaměstnance.

Vedení ústavu zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a podnikání a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání podniku. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2019 zpracována za předpokladu, že ústav bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.





Veřejná sbírka a finance

- I **Veřejná sbírka**
Nový Prostor ... str 40
- I **Rok 2018**
Finance ... str 34
- I **Příloha**
k účetní závěrce ... str 44

Veřejná sbírka

Nový Prostor

I Datum zahájení sbírky:

1. 5. 2014 na dobu neurčitou

Způsob provádění sbírky: příjem financí na bankovní účet, pokladničky

Číslo sbírkového účtu:

3403072379/0800,
Česká spořitelna, Rytířská 29, 110 00 Praha1

Účel provádění sbírky: peněžité příspěvky na pomoc a podporu uživatelů sociální služby – sociální rehabilitace (část úvazku sociálních pracovníků, úhrada za odborné služby pro uživatele – např. právník, psycholog apod., příspěvky na ubytování či dopravu pro uživatele, příspěvek na úhradu základních potřeb uživatelů, úhrada výchovných, vzdělávacích a ostatních akcí pro uživatele, příspěvek na materiální vybavení sociální služby).
Dále potraviny, nápoje a motivační odměny pro uživatele, alкотester s příslušenstvím (včetně jeho provozu a údržby), příspěvky na sprchu, materiál pro identifikaci uživatelů.

Všem dárcům děkujeme!

I Vyúčtování sbírky od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2019

1.

Vlastní vklad pořadatele sbírky: 0 Kč
Stav účtu a pokladen k 1. 1. 2019 273 493,23 Kč

2. Hrubý výtěžek:

příspěvky na účet 2019 577 264 Kč
bankovní úroky 2019 17,55 Kč
CELKEM: 577 281,55 Kč

Celkem poklady, účty a příspěvky za rok 2019 851 074,48 Kč

3. Prokazatelné náklady do 5 %

Bankovní poplatky 2019 6 643 Kč
CELKEM: 6 643 Kč

4. Čistý výtěžek: 570 638,55 Kč

5. Použití výtěžku	
Hygienické, sanitární prostředky, materiální motivační odměny pro prodejce	129 244,08 Kč
Motivační odměny pro klienty (služby – ubytování, kredity do mobilu, sprchy)	329 549,13 Kč
Částečný úvazek sociální pracovník	93 610,05 Kč
Opravy a udržování	390 Kč
CELKEM	552 793,26 Kč

Nepoužitý výtěžek ve výši 17 845,29 Kč zůstal ve fondu Veřejné sbírky k použití v následujícím období.

Rok 2019

Finance

Rozvaha v plném rozsahu k 31. 12. 2019

Ozn.	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (Součet A.I. až A.IV.)	1	4 305	593
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (Součet A.I.1. až A.I.7.)	9		
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	2		
A.I.2.	Software	3		
A.I.3.	Ocenitelná práva	4		
A.I.4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	5		
A.I.5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	6		
A.I.6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	7		
A.I.7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	8		
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (Součet A.II.1. až A.II.10.)	20	4 979	670
A.II.1.	Pozemky	10	879	
A.II.2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	11		
A.II.3.	Stavby	12	4 000	571
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	13	100	99
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	14		
A.II.6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	15		
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	16		
A.II.8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	17		
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	18		
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	19		
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek (Součet A.III.1. až A.III.6.)	28		
A.III.1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	21		
A.III.2.	Podíly – podstatný vliv	22		
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	23		

Ozn.	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	1	2
A.III.4.	Zápůjčky organizačním složkám	24		
A.III.5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	25		
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	26		
A.IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem (Součet A.IV.1. až A.IV.11.)	40	-674	-77
A.IV.1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
A.IV.2.	Oprávky k softwaru	30		
A.IV.3.	Oprávky k ocenitelným právům	31		
A.IV.4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
A.IV.5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
A.IV.6.	Oprávky k stavbám	34	-664	-57
A.IV.7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-10	-20
A.IV.8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
A.IV.9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
A.IV.10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38		
A.IV.11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.	Krátkodobý majetek celkem (Součet B.I. až B.IV.)	41	1 023	4 739
B.I.	Zásoby celkem (Součet B.I.1. až B.I.9.)	51	197	505
B.I.1.	Materiál na skladě	42		
B.I.2.	Materiál na cestě	43		
B.I.3.	Nedokončená výroba	44		
B.I.4.	Polotovary vlastní výroby	45		
B.I.5.	Výrobky	46	197	505
B.I.6.	Mladá zvířata a jejich skupiny	47		

Ozn.	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	1	2
B.I.7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48		
B.I.8.	Zboží na cestě	49		
B.I.9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
B.II.	Pohledávky celkem (Součet B.II.1. až B.II.19.)	71	203	220
B.II.1.	Odběratelé	52	75	60
B.II.2.	Směnky k inkasu	53		
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	76	88
B.II.5.	Ostatní pohledávky	56	3	3
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	2	1
B.II.7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58		
B.II.8.	Daň z příjmů	59		
B.II.9.	Ostatní přímé daně	60		
B.II.10.	Daň z přidané hodnoty	61		
B.II.11.	Ostatní daně a poplatky	62		
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63		
B.II.13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování rozpočtem orgánů územních samostatných celků	64		
B.II.14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
B.II.15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	66		
B.II.16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
B.II.17.	Jiné pohledávky	68	47	68
B.II.18.	Dohadné účty aktivní	69		
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám	70		
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (Součet B.III.1. až B.III.7.)	80	436	3 992
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	61	111
B.III.2.	Ceniny	73		
B.III.3.	Peněžní prostředky na účtech	74	375	3 881
B.III.4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
B.III.5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
B.III.6.	Ostatní cenné papíry	77		
B.III.8.	Peníze na cestě	79		

Ozn.	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	1	2
B.III.5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
B.III.6.	Ostatní cenné papíry	77		
B.III.8.	Peníze na cestě	79		
B.IV.	Jiná aktiva celkem (Součet B.IV.1. až B.IV.2.)	84	187	22
B.IV.1.	Náklady příštích období	81	187	22
B.IV.2.	Příjmy příštích období	82		
	AKTIVA CELKEM (Součet A. až B.)	85	5 328	5 332

Ozn.	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem (Součet A.I. až A.II.)	86	3 475	4 335
A.I.	Jmění celkem (Součet A.I.1. až A.I.3.)	90	306	222
A.I.1.	Vlastní jmění	87		
A.I.2.	Fondy	88	306	222
A.I.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	89		
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (Součet A.II.1. až A.II.3.)	94	3 169	4 113
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření	91	x	959
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	92	133	x
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	93	3 036	3 266
B.	Cizí zdroje celkem (Součet B.I. až B.IV.)	95	1 853	997
B.I.	Rezervy celkem (Hodnota B.I.1.)	97		
B.I.1.	Rezervy	96		
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem (Součet B.II.1. až B.II.7.)	105	678	
B.II.1.	Dlouhodobé úvěry	98	678	
B.II.2.	Vydané dluhopisy	99		
B.II.3.	Závazky z pronájmu	100		
B.II.4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	101		
B.II.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	102		

Ozn.	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	3	4
B.II.6.	Dohadné účty pasivní	103		
B.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	104		
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (Součet B.III.1. až B.III.23.)	129	1 089	966
B.III.1.	Dodavatelé	106	360	350
B.III.2.	Směnky k úhradě	107		
B.III.3.	Přijaté zálohy	108		
B.III.4.	Ostatní závazky	109	40	38
B.III.5.	Zaměstnanci	110	151	184
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	111	-3	-1
B.III.7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	112	80	106
B.III.8.	Daň z příjmů	113		
B.III.9.	Ostatní přímé daně	114	2	11
B.III.10.	Daň z přidané hodnoty	115	16	61
B.III.11.	Ostatní daně a poplatky	116		
B.III.12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu	117		
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozpočtům orgánů uzemních samostatných celků	118	116	
B.III.14.	Závazky z upsaných nespl. cenných papírů a podílů	119		
B.III.15.	Závazky ke společníkům sdružených ve společnosti	120		
B.III.16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	121		
B.III.17.	Jiné závazky	122	35	28
B.III.18.	Krátkodobé bankovní úvěry	123		
B.III.19.	Eskontní úvěry	124		
B.III.20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	125		
B.III.21.	Vlastní dluhopisy	126		
B.III.22.	Dohadné účty pasivní	127	34	77
B.III.23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	128		
B.IV.	Jiná pasiva celkem (Součet B.IV.1. až B.IV.2.)	133	86	31
B.IV.1.	Výdaje příštích období	130	51	9
B.IV.2.	Výnosy příštích období	131	35	22
	PASIVA CELKEM (Součet A. až B.)	134	5 328	5 332



Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2019

Ozn.	Název položky	Číslo řádku	Činnost		
			hlavní	hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A.I.	Spotřebované nákupy (Součet A.I.1. až A.I.6.) a nakupované služby celkem	2	1 194	6 914	8 108
A.I.1	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	350	280	630
A.I.2	Prodané zboží	4		28	28
A.I.3	Opravy a udržování	5	45	12	57
A.I.4	Náklady na cestovné	6	17	73	90
A.I.5	Náklady na reprezentaci	7		16	16
A.I.6	Ostatní služby	8	782	6 505	7 287
A.II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace materiálu, zboží, vnitroorganizačních služeb a dlouhodobého majetku (Součet A.II.7. až A.II.9.)	9		-308	-308
A.II.7	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10		-308	-308
A.II.8	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A.II.9	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A.III.	Osobní náklady celkem (Součet A.III.10. až A.III.14.)	13	2 184	1 970	4 154
A.III.10	Mzdové náklady	14	1 610	1 478	3 088
A.III.11	Zákonné sociální pojištění	15	543	481	1 024
A.III.12	Ostatní sociální pojištění	16			
A.III.13	Zákonné sociální náklady	17	31	11	42
A.III.14	Ostatní sociální náklady	18			
A.IV.	Daně a poplatky celkem (Hodnota A.IV.15.)	19	2	5	7
A.IV.15	Daně a poplatky	20	2	5	7
A.V.	Ostatní náklady celkem (Součet A.V.16. až A.V.22.)	21	44	94	138
A.V.16	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále	22		1	1
A.V.17	Odpis nedobytné pohledávky	23		2	2
A.V.18	Nákladové úroky	24		7	7
A.V.19	Kursově ztráty	25			
A.V.20	Dary	26			
A.V.21	Manka a škody	27			
A.V.22	Jiné ostatní náklady	28	44	84	128

Ozn.	Název položky	Číslo řádku	Činnost		
			hlavní	hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek celkem (Součet A.VI.23. až A.VI.27.)	29		3 711	3 711
A.VI.23	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	30		39	39
A.VI.24	Prodaný dlouhodobý majetek	31		3 672	3 672
A.VI.25	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A.VI.26	Prodaný materiál	33			
A.VI.27	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A.VII.	Poskytnuté příspěvky celkem (Hodnota A.VII.28.)	35	8	12	20
A.VII.28	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	8	12	20
A.VIII.	Daň z příjmů celkem (Hodnota A.VIII.29.)	37		112	112
A.VIII.29	Daň z příjmů	38		112	112
	NÁKLADY CELKEM (Součet A.I. až A.VIII.)	39	3 432	12 510	15 942

Ozn.	Název položky	Číslo řádku	činnost		
			hlavní	hospodářská	Celkem
			5	6	7
B.	Výnosy	40			
B.I.	Provozní dotace (Hodnota B.I.1.)	41	1 426		1 426
B.I.1	Provozní dotace	42	1 426		1 426
B.II.	Přijaté příspěvky celkem (Součet B.II.2. až B.II.4.)	43	626	128	754
B.II.2	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			
B.II.3	Přijaté příspěvky (dary)	45	626	128	754
B.II.4	Přijaté členské příspěvky	46			
B.III.	Tržby za vlastní výkony za zboží celkem (Součet B.III.1. až B.III.3.)	47		7 664	7 664
B.III.1	Tržby za vlastní výrobky	48		6 968	6 968
B.III.2	Tržby z prodeje služeb	49		658	658
B.III.3	Tržby za prodané zboží	50		38	38
B.IV.	Ostatní výnosy celkem (Součet B.IV.5. až B.IV.10.)	51		45	45
B.IV.5	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále	52		10	10
B.IV.6	Platby za odepsané pohledávky	53			
B.IV.7	Výnosové úroky	54			
B.IV.8	Kursové zisky	55			
B.IV.9	Zúčtování fondů	56			
B.IV.10	Jiné ostatní výnosy	57		35	35
B.V.	Tržby z prodeje majetku celkem (Součet B.V.11. až B.V.15.)	58		6 900	6 900
B.V.11	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	59		6 900	6 900
B.V.12	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	60			
B.V.13	Tržby z prodeje materiálu	61			
B.V.14	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	62			
B.V.15	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	63			
	VÝNOSY CELKEM (Součet B.I. až B.V.)	64	2 052	14 737	16 789
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM (ř. 64 - (ř. 39 - ř. 37))	65	-1 380	2 339	959
D.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ (ř. 65 - ř. 37)	67	-1 380	2 227	847

Příloha k účetní závěrce

k 31. 12. 2019

podle zákona
č. 563/ 1991 Sb.,
v platném znění
a vyhlášky č.504/2002 Sb.,
v platném znění

■ Základní informace o účetní jednotce

■ Název a sídlo, IČ, zápis do veřejného rejstříku

Nový Prostor, z. ú.
Řeznická 656/14
110 00 Praha 1 – Nové Město
IČ: 690 560 81

■ Právní forma: ústav

■ Poslání:

Činnost hlavní:

Cílem činnosti ústavu je zajištění všestranné pomoci a podpory sociálně a ekonomicky slabším skupinám, zejména lidem bez domova. Organizace za účelem dosažení svého cíle organizačně a finančně podporuje projekt asociace INSP (International Network of Street Papers), směřující k vydávání specializované periodické publikace a její distribuce (projekt Street Papers). Etické standardy se řídí chartou ISNP. Od roku 2000 je členem INSP.

Činnost hospodářská:

V rámci hospodářské činnosti organizace jsou realizovány tyto činnosti: prodej časopisu Nový Prostor a příloh k časopisu (např. DVD), prodej inzercí v časopise, prodej předplatného (on-line i tištěné), pronájem nemovitosti Pod Svahem 12, Praha 4.

Způsob financování:

Celý finanční výtěžek z hospodářské činnosti se investuje do sociální podpory společensky vyloučených lidí (především lidí bez domova, Činnost ústavu je financována několika způsoby. V zájmu dlouhodobé udržitelnosti a vyšší míře nezávislosti na podpoře (myšlenka částečného samofinancování organizace) je nejdůležitějším

zdrojem příjem z prodeje časopisu. Ostatními zdroji jsou dotace a granty ze státního rozpočtu, dále veřejná sbírka, schválená MHMP od r. 2014, dále finanční dary od právnických i fyzických osob.

Jsme veřejně prospěšným poplatníkem (Zákon 586/92 Sb. O daních z příjmu ve znění pozdějších předpisů.)

■ Statutární orgán / aktuálně k datu sestavení přílohy účetní závěrky: 15. 9. 2020

Ředitel: Dagmar Kocmáňková, DiS.

■ Zakladatel: Bc. Dagmar Kocmáňková

■ Výše vkladu: (dne 18. 2. 2015): 1000 Kč

■ Účetní období, rozvahový den:

kalendářní rok (1. 1. 2019 – 31. 12. 2019), rozvahový den 31. 12. 2019

■ Kategorie účetní jednotky:

mikro účetní jednotka

■ Informace o uplatnění účetních zásad a metod

■ Informace o použitých obecných účetních zásadách a použitých účetních metodách

Účetnictví ústavu je vedeno podle zásad zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. a navazujících předpisů, zejména vyhlášky 504/2002 Sb., a českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání. Účetní jednotka dodržuje zásadu věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví, předpoklad neomezeného trvání účetní jednotky, věcnou a časovou souvislost nákladů a výnosů, zásadu opatrnosti, stálost metod a zákaz kompenzace. Účetní jednotka vede podvojný účetnictví. Účetní jednotka aplikuje obecné účetní zásady dle zákona o účetnictví.

Účtování výnosů a nákladů

Výnosy a náklady se účtují časově rozlišené, tj. do období, s nímž věcně i časově souvisejí.

Výnosy

Tržby za vlastní výroby z prodeje časopisu – jedná se o tržby za prodané výtisky časopisu v ceně 25 Kč / ks., tržby z prodeje CD, DVD a předplatné. Tržby Služby – inzerce, pronájem nebytových prostor – vlastní nemovitost v roce 2019 prodána a pronájem ukončen.

Zúčtování fondů, darů a dotací – účetní jednotka účtuje granty a dotace v okamžiku jejich přijetí do výnosů. Je prováděno časové rozlišení v souvislosti s prokázanými užitelnými výdaji. Přijaté dary jsou účtovány přímo do výnosů. Dary do veřejné jednotky účtuje sbírky, jsou účtovány do Fondu, z kterého jsou při jejich použití pravidelně (jednou měsíčně) převáděny do výnosů na příslušný účet 682 – Přijaté příspěvky (dary).

Náklady

V nákladech účetní jednotky na účtech **Spotřebované nákupy** a **Služby** jsou účtovány i poskytnuté příspěvky klientům v rámci veřejné sbírky. Příspěvky jsou propláceny po předložení originálu příslušné účtenky, která je řádně zaevidována do účetnictví a archivována dle zákona o účetnictví. Systém vyplácení příspěvků klientům je podrobně popsán ve vnitřní metodice.

■ **Odchyly od těchto metod s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky, žádné odchyly nejsou.**

■ Oceňování majetku, pohledávek a závazků

Způsoby oceňování, které ÚJ používala při sestavení účetní závěrky za rok 2019, jsou následující:

Dlouhodobý hmotný majetek

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení, náklady na dopravu, clo a další náklady s pořízením související a dále obsahuje rozdíl mezi účetní hodnotou majetku a jeho hodnotou určenou znalcem na základě znaleckého posudku.

Dlouhodobý hmotný majetek nad 40 tis. Kč se odepisuje po dobu ekonomické životnosti.

Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku zvyšují jeho pořizovací cenu. Opravy a údržba se účtují do nákladů.

Finanční majetek

Krátkodobý finanční majetek tvoří vklady na bankovních účtech a peníze v hotovosti, které se oceňují nominální hodnotou.

Pohledávky

Pohledávky se oceňují jmenovitou hodnotou. Ocenění pochybných pohledávek se snižuje pomocí opravných položek na vrub nákladů na jejich realizační hodnotu.

Krátkodobé pohledávky po splatnosti: sestaveno k 31. 12. 2019 uvedeno v tis. Kč

Po splatnosti do 30 dnů	12
Po splatnosti 30 až 90 dnů	6
Po splatnosti 90 až 180 dnů	-
Po splatnosti 180 až 360 dnů	-
Po splatnosti nad 360 dnů	8

Kauce spojené s nájemným – kancelář Praha a kancelář Brno, kancelář Pardubice, celková hodnota k 31. 12. 2019 59 tis. Kč.

Ostatní aktiva

Náklady příštích období zahrnují především časově se rozlišující náklady na zpracování jednotlivých čísel časopisů (odměny autorům) časově a věcně související s daným účtobdobím.

Krátkodobé závazky

Krátkodobé závazky po splatnosti: sestaveno k 31. 12. 2019 – nejsou žádné závazky po splatnosti

Po splatnosti do 30 dnů	-
Po splatnosti 30 až 90 dnů	-
Po splatnosti 90 až 180 dnů	-
Po splatnosti 180 až 360 dnů	-
Po splatnosti nad 360 dnů	-

■ Stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Odpisování

Odpisy jsou vypočteny na základě pořizovací ceny a předpokládané doby životnosti příslušného majetku. Předpokládaná životnost je stanovena takto:

	Počet let
Stavby	50
Stroje, přístroje a zařízení	10

Opravné položky

Opravné položky vyjadřují přechodné snížení hodnoty aktiv.

Změny na účtech opravných položek (v tis. Kč): **opravné položky nebyly tvořeny**

Opravné položky k:	Zůstatek k 31. 12. 2018	Tvorba opravné položky	Zúčtování opravné položky	Zůstatek k 31. 12. 2019
pohledávkám – ostatní	0	–	–	0

Přepočet údajů v cizích měnách na českou měnu

Způsob uplatněný při přepočtu údajů v cizích měnách na českou je v souladu s § 24 zákona č. 563/1991 Sb. používá denní kurzy vyhlášené ČNB.

Ve specifických případech je použit kurz banky, kterým přepočtla cizí měnu na CZK při zahraničních platbách na účet v CZK.

Stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků

– nepoužito

Změny reálné hodnoty včetně změn v ocenění podílů ekvivalencí podle jednotlivých druhů finančního majetku a způsob jejich zaúčtování

– nepoužito

Doplňující informace k rozvaze a výkazu zisku a ztráty

Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

Významnou událostí v průběhu roku 2019 byl prodej vlastní nemovitosti včetně příslušného pozemku. Tržba z prodeje nemovitosti ve výši 6 900 tis. Kč je uvedena ve výkazu zisku a ztráty v sekci Tržby z prodeje dlouhodobého majetku. Na tento objekt byl vázán dlouhodobý úvěr, který byl zcela splacen. Nemovitost byla vyřazena z účetní evidence.

Rozpis dlouhodobého majetku (uvedeno v tis. Kč)

POŘIZOVACÍ CENA (tis. CZK)

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Převody	Konečný zůstatek
Pozemek	879	–	879	0
Stavby včetně technického zhodnocení	4 000	–	3 429	571
SMV a ost. DHM	99	–	–	99
Nedokončený DHM	0	–	–	0
Celkem 2019	4 978	–	4 308	670

OPRÁVKY

	Počáteční zůstatek	Odpisy	Převody	Konečný zůstatek
Pozemky	–	–	–	–
Stavby	-664	-2 842	3 449	-57
SMV a ost. DHM	-10	-10	–	-20
Nedokončený DHM	–	–	–	–
Celkem 2019	-674	-2 852	3 449	-77

Přehled splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

Částka v Kč	Datum vzniku	Splatnost
–	–	–

Přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění s uvedením částek, datem vzniku a splatnosti (§ 30/1/k)

Částka v Kč	Datum vzniku	Splatnost
–	–	–

Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů

Částka v Kč	Datum vzniku	Splatnost
–	–	–

■ **Počet a jmenovitá hodnota nabytých akcií za každý druh akcií zvlášť, nebo nemají-li jmenovitou hodnotu, informace o jejich ocenění – účetní jednotka nevlastní žádné akcie ani podíly.**

■ **Částky dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let (odděleně pro položku každého věřitele podle struktury rozvahy) – účetní jednotka nedluží žádné částky, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k 31. 12. 2019 přesahuje tři roky, a které by byly kryty zárukou danou ÚJ.**

■ **Celková výše finančních nebo jiných dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze – účetní jednotka nemá finanční nebo jiné závazky, které by nebyly obsaženy v rozvaze.**

■ **Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů**

Výsledek hospodaření před zdaněním za hlavní činnost: - 1 380 tis. Kč – ztráta

Výsledek hospodaření před zdaněním za hospodářskou činnost:

2 339 tis. Kč – zisk

Výsledek hospodaření celkem před zdaněním: 959 tis. Kč – zisk

Pro rok 2019 byla použita níže uvedená střediska:

– Hlavní činnost: Sběrka, Služba Brno, Služba Praha, Služba Pardubice

– Hospodářská činnost: Braník, Časopis, Kávomat

V rámci hospodářské činnosti byl v roce 2019 účtován i prodej nemovitosti (výnosy i náklady s tím související), vše bylo účtováno na středisko Braník, které je součástí hospodářské činnosti.

■ **Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců podle zákona upravujícího státní statistickou službu a související zvláštní právní předpisy v členění podle kategorií, jakož i osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty u položek A.III.10. Mzdové náklady až A.III.14. Ostatní sociální náklady.**

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců (pracovní smlouvy na pracovní poměr) v roce 2019 je 8 úvazků.

Osobní náklady:

Druh nákladu	Výše nákladů v tis.
Hrubé mzdy – pracovní poměr	2 933
Hrubé mzdy – dohody o provedení práce	24
Odměny statutárním orgánům	131
Zákonné sociální pojištění	749
Zdravotní pojištění	275
Zákonné sociální náklady – náhrady za nemoc	42
Zákonné úrazové pojištění Kooperativa	11

■ **Údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy řídících, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou řízovací listinou.**

Jeden zaměstnanec je zároveň statutárním orgánem – na pozici ředitelky

■ **Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům statutárního a kontrolního orgánu uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně proplacených částkách, dluhy přijaté na jejich účet jako určitý druh záruky s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů – účetní jednotka neposkytla členům statutárního a kontrolního orgánu žádné úvěry a zálohy.**

■ **Způsob zjištění základu daně z příjmů, použité daňové úlevy a způsoby užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zákona upravujícího daně z příjmů**

Ústav je poplatníkem s tzv. širokým základem daně. Ten byl zjištěn transformací výsledku hospodaření v souladu s ustanoveními zákona o daních z příjmů. Ve zdaňovacím období 2019 byla použita fiskální úleva dle § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů ve výši 300 000 Kč.

Vpočet daňové úspory:

Odčitatelná položka: **300 000 Kč**

Vypočtená daňová úspora: **57 000 Kč**

Účetní jednotka v roce 2019 vyčerpala finanční prostředky z uspořené na daňové povinnosti z roku 2018 v plné výši 8 550 Kč na pokrytí souvisejících

nákladů s registrovanou službou Sociální rehabilitace (mzdové náklady jsou hrazeny ze státních dotací a dalších grantů), ostatní položky jsou hrazeny z dotací pouze částečně, zbytek je nutné pokrýt ze svých zdrojů a uspořené daňových povinností.

■ Rozpis dlouhodobých úvěrů, včetně úrokových sazeb, a popis zajištění úvěrů

Dlouhodobý úvěr se vykazuje ve jmenovité hodnotě a včetně nezaplaceného úroku k datu účetní závěrky – úvěr v roce 2019 splacen

Osobní náklady:

Věřitel	Výše (v tis. CZK) k 31. 12. 2019
Česká spořitelna a.s.	0

■ Přijaté dotace na provoz nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů, s uvedením výše dotací a jejich zdrojů

Účetní jednotka přijala v roce 2019 dotaci určenou na provoz organizace při realizaci následujících projektů:

- A. Neinvestiční dotace z kapitoly 313 MPSV vyplacená prostřednictvím Magistrátu hlavního města Prahy.
Registrovaná služba Sociální rehabilitace – street-paper (forma ambulantní i terénní) – celková částka dotace 1 163 000 Kč, určená na mzdy a částečně provozní náklady související s touto registrovanou službou, byla vyčerpána v plné výši.
- B. Neinvestiční grant z rozpočtu Magistrátu hlavního města Prahy.
Registrovaná služba Sociální rehabilitace – street-paper (forma ambulantní i terénní) – celková částka dotace 263 000 Kč, určená na mzdy a částečně provozní náklady související s touto registrovanou službou, byla vyčerpána v plné výši.

■ Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů, jde-li o významné položky, nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis (významné položky)

- A. Neinvestiční grant Nadačního fondu Bez domova ve výši 51 400 Kč určeného na honoráře prodejcům, kteří v rámci časopisu připravují a tvoří rozhovory se známými osobnostmi a na projekt instruktoři prodejců NP. Granty byl vyčerpán v plné výši.
- B. CROCODILL dar ve výši 40 000 Kč – finanční dar na organizaci Homelessplesa
- C. 60 272 Kč – potravinová pomoc – o váze 753,4 kilogramů potravin

■ Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky, s uvedením účelu a výše vybraných částek

Od 1. 4. 2014 probíhá nová veřejná sbírka.

Účel provádění veřejné sbírky: peněžité příspěvky na pomoc a podporu uživatelů sociální služby – sociální rehabilitace (část úvazku sociálních pracovníků, úhrada za odborné služby pro uživatele – např. právník, psycholog apod., příspěvky na ubytování či dopravu pro uživatele, příspěvek na úhradu základních potřeb uživatelů, úhrada výchovných, vzdělávacích a ostatních akcí pro uživatele, příspěvek na materiální vybavení sociální služby). Dále potraviny, nápoje a motivační odměny pro uživatele, alkoholtester s příslušenstvím (včetně jeho provozu a údržby), příspěvky na sprchu, materiál pro identifikaci uživatelů. V roce 2019 bylo využito ze získaných prostředků celkem 559 436 Kč
Zůstatek ve Fondu veřejné sbírky činí: 221 719 Kč

■ Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku

Výsledky hospodaření předcházejících účetních období jsou po schválení správní radou převáděny na účet nerozděleného zisku případně neuhrazené ztráty. Pokud správní rada nevydá jiné rozhodnutí. Výsledek hospodaření za rok 2018 ve výši 133 209 Kč byl převeden do nerozděleného zisku.

■ Ostatní informace

- **Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky, jejich důsledky a kvantifikace jejich ekonomických dopadů**

COVID 19

Koncem roku 2019 se poprvé objevily zprávy z Číny týkající se COVID-19 (coronavirus). V prvních měsících roku 2020 se virus rozšířil do celého světa a způsobil rozsáhlé ekonomické škody. I když v době zveřejnění této účetní závěrky vedení ústavu nezaznamenalo významný pokles prodeje (vyjma toho, že jsme museli z edičního plánu jedno číslo zrušit), situace se neustále mění, a proto nelze předvídat budoucí dopady této pandemie na činnost ústavu. Vedení ústavu bude pokračovat v monitorování potenciálního dopadu a podnikne veškeré možné kroky ke zmírnění jakýchkoliv negativních účinků na ústav a její zaměstnance.

Vedení ústavu zvažilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a podnikání a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání podniku. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2019 zpracována za předpokladu, že ústav bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

- **Účetní jednotka nedrží podíl v žádné jiné společnosti, a to ani formou vlastnictví akcií.**
- **Účetní jednotka nemá majetkové cenné papíry, vyměnitelné a prioritní dluhopisy nebo podobné cenné papíry nebo práva.**
- **Členové statutárního a kontrolního orgánu nemají žádnou účast v jiných společnostech, se kterými účetní jednotka uzavřela za rok 2019 obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.**
- **Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celková odměna přijatá auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a za jiné auditorské**

Povinný audit účetní závěrky 2019 – odměna 40 tis. Kč + DPH

- **Informace o použitých metodách, pokud účetní závěrka nebyla sestavena za předpokladu, že účetní jednotka bude nepřetržitě pokračovat ve své činnosti a že u ní nastává skutečnost, která jí omezuje nebo jí zabraňuje v této činnosti pokračovat i v dohledné budoucnosti.**

Nejsou známy žádné skutečnosti, které by bránily činnosti účetní jednotky i v dalších obdobích

- **Popis a odůvodnění úpravy informací za minulé účetní období z důvodu nesrovnalosti**

K žádným významným opravám a úpravám nedošlo

Pro údaje, které jsou požadované vyhláškou či zákonem o účetnictví a v příloze uvedené nejsou, nemá účetní jednotka obsahovou náplň.

Okamžik sestavení účetní závěrky

V Praze dne 15. 9. 2020

Za statutární orgán
Dagmar Kocmáňková, ředitelka



**Zpráva nezávislého auditora
určená revizorovi a správní radě ústavu
Nový Prostor, z.ú.**

Výrok auditora

Provedli jsme audit příložené účetní závěrky ústavu Nový Prostor, z.ú. (dále také „Ústav“) se sídlem Řeznická 656/14, 110 00 Praha – Nové Město, IČ 690 56 081, sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2019, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2019 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Ústavu jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv ústavu Nový Prostor, z.ú. k 31.12.2019 a nákladů a výnosů a výsledku jeho hospodaření za rok končící 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Ústavu nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Jiná skutečnost

Účetní závěrka Ústavu k 31.12.2018 nebyla auditována.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka Ústavu.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s

Zpráva nezávislého auditora

ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

- Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že
- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Ústavu, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitelky a revizora Ústavu za účetní závěrku

Ředitelka Ústavu odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka Ústavu povinna posoudit, zda je Ústav schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jeho nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitelka plánuje zrušení Ústavu nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Ústavu odpovídá revizor.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Ústavu relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jeho vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka Ústavu uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelkou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Ústavu nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Ústavu nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Ústav ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku a revizora mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Liberci dne 15. září 2020



Ing. Jaromír Adamec
statutární auditor evidenční číslo 1719
ADAMEC AUDIT s.r.o.
auditorská společnost evidenční číslo 342



Praha 2020
www.novyprostor.cz